

## Довідка

### за результатами самооцінювання за напрямками внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у 2021-2022 навчальному році.

Відповідно до наказу по ліцею від 30.12.2022 року №170-о « Про створення робочої і моніторингової груп та проведення комплексного самооцінювання за чотирма напрямками» робочі групи опрацювали результати анкетування учнів, батьків та педагогічних працівників за допомогою Google - форми, узагальнили критерії оцінювання, визначили сильні і слабкі сторони в роботі ліцею. Кількість респодентів є дещо малою, у зв'язку з тим, що опитування відбувалося під час воєнного стану, не усі мали доступ до мережі Інтернет.

### Узагальнена таблиця оцінювання критеріїв, індикаторів внутрішньої системи забезпечення якості освіти 2021-2022 навчальний рік

Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Результати оцінювання
<b>1. Освітнє середовище закладу освіти</b>		<b>Д</b>
<b>Вимога 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>		
<i>1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці</i>	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	<b>В</b>
	1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, водопостачання. Водовідведення, опалення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму , дотримуються санітарно-гігієнічні вимоги	<b>В</b>
	1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень)	<b>В</b>
	1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	<b>Д</b>
<i>1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми</i>	1.1.2.1. У закладі освіти є приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	<b>В</b>
	1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної зали, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	<b>Д</b>

1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	<b>В</b>
	1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки, у тому числі в умовах надзвичайних ситуацій	<b>Д</b>
1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	<b>В</b>
	1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу діють у встановленому законодавством порядку	<b>Д</b>
1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	<b>Д</b>
	1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	<b>Д</b>
1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	<b>В</b>
	1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	<b>В</b>
1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	<b>Д</b>

здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	<b>В</b>
<b>Вимога 1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>		
1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо	1.2.1.1. Керівник та працівники закладу дотримуються вимог нормативно-правових актів щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання ньому. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	<b>В</b>
запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	<b>В</b>
	1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	<b>Д</b>
	1.2.1.4. Педагогічні працівники закладу освіти проходять навчання, ознайомлюються з нормативно-правовими документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому	<b>Д</b>
	1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з запитань запобігання та протидії булінгу	<b>В</b>
	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини
	1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомих із правилами поведінки у закладі освіти	<b>В</b>
	1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	<b>Д</b>
	1.2.3. Керівництво та Педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи
	1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу	<b>В</b>
	1.2.3.3. Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	<b>Д</b>
	1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	<b>Д</b>
	1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого насильства повідомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	<b>Д</b>

**Вимога 1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору**

<i>1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовується з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування</i>	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі	Д
	1.3.1.2. У закладі освіти забезпечуються розумні пристосування для дітей з особливими освітніми потребами, приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і територія (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу	Н
	1.3.1.3. У закладі освіти наявні та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами	Н
<i>1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</i>	1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби)	Д
	1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу (у разі потреби), педагоги володіють та застосовують методи, прийоми, технології роботи із здобувачами освіти із особливими освітніми потребами	Д
	1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Д
	1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань соціалізації, навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку)	Д
<i>1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти</i>	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	Д
	1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами	Д
<i>. Освітнє середовище мотивує здобувачів</i>	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	Д

<i>освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя</i>	1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	Д
<i>1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально- культурної</i>	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	Д
<i>комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)</i>	1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	Д
<b>2. Система оцінювання здобувачів освіти</b>		Д
<b>Вимога 2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>		
<i>2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень</i>	2.1.1.1. У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	В
	2.1.1.2. Частина здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	Д
<i>2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання</i>	2.1.2.1. Частина педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу	В
<i>2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним</i>	2.1.3.1. Частина здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним	Д
<b>Вимога 2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>		
<i>2.2.1. У закладі</i>	2.2.1.1. У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти	В

<i>освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, стану освітньої діяльності</i>	2.2.1.2. За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, стану освітньої діяльності, приймаються рішення щодо їх коригування	<b>В</b>
<i>2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання</i>	2.2.2.1. Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися	<b>В</b>
<b>Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>		
<i>2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання</i>	2.3.1.1. Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності	<b>Д</b>
	2.3.1.2. Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою	<b>ВП</b>
<i>2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти</i>	2.3.2.1. Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	<b>Д</b>
<b>3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти</b>		<b>Д</b>
<b>Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>		
<i>3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність</i>	3.1.1.1. Частка вчителів, які використовують перспективне, календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти. Педагогічні працівники планують освітній процес, об'єктивно оцінюють його результативність.	<b>В</b>
<i>3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти</i>	3.1.2.1. Частка педагогічних працівників, які використовують освітні технології, (у тому числі й інформаційно-комунікаційні) спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями	<b>Д</b>

<p>3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти(за потреби)</p>	<p>3.1.3.1. Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій ( складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо) та відстежують їх результативність</p>	<p>Д</p>
<p>3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації,</p>	<p>3.1.4.1. Частка педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки</p>	<p>ВП</p>
<p>відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блогитоцо)</p>		
<p>3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку</p>	<p>3.1.5.1. Учителі, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей, виховання патріотизму</p>	<p>Д</p>
<p>3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	<p>3.1.6.1. Частка педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p>	<p>Д</p>
<p>3.1.7. У закладі освіти мовою освітнього процесу є державна мова</p>	<p>3.1.7.1. Працівники закладу сприяють популяризації державної мови</p>	<p>В</p>
	<p>3.1.7.2. У роботі зі здобувачами освіти педагогічні працівники збагачують та активізують словник, розвивають зв'язне мовлення, формують навички культури мовлення та виховують бажання спілкуватися рідною мовою.</p>	<p>Д</p>
<p><b>Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b></p>		

<p>3.2.1. Педагогічні працівники сприяють формуванню, забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з дітьми з особливими освітніми потребами</p>	<p>3.2.1.1. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності</p>	<p><b>В</b></p>
<p>3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь у освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти</p>	<p>3.2.2.1. Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі (розроблення/адаптація, впровадження освітніх технологій, експериментальна робота), ініціюють та/або реалізують освітні проекти</p>	<p><b>ВП</b></p>
	<p>3.2.2.2. Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність</p>	<p><b>ВП</b></p>
<p><b>Вимога 3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b></p>		
<p>3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства</p>	<p>3.3.1.1. Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення (вислуховується, враховується) в освітньому процесі</p>	<p><b>Д</b></p>
	<p>3.3.1.2. Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу</p>	<p><b>Д</b></p>
	<p>3.3.1.3. У закладі всі співробітники працюють у партнерстві один з одним</p>	<p><b>В</b></p>
<p>3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок</p>	<p>3.3.2.1. У закладі освіти налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах та напрямках роботи, що сприяє досягненню мети-організації освітнього процесу на принципах взаємоповаги, взаємодовіри, взаєморозуміння, співпраці.</p>	<p><b>В</b></p>
<p>3.3.3 У закладі освіти існує</p>	<p>3.3.3.1. Педагогічні працівники надають методичну підтримку колегам, обмінюються досвідом</p>	<p><b>Д</b></p>



<p><i>практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці</i></p>	<p>(консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації тощо)</p>	
<p><i>3.3.4. У закладі освіти налагоджено систему роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу</i></p>	<p>3.3.4.1. Педагогічні працівники орієнтовані на потреби дитини в освітньому процесі, проявляють повагу, доброзичливість й позитивне ставлення до особистості дитини, сприяють її особистісному розвитку</p>	<p><b>В</b></p>
<p><b>Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b></p>		
<p><i>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</i></p>	<p>3.4.1.1. Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності</p>	<p><b>В</b></p>
<p><i>3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти</i></p>	<p>3.4.2.1. Частка педагогічних працівників, які інформують здобувачів освіти про правила дотримання академічної доброчесності</p>	<p><b>Д</b></p>
<p><b>4. Управлінські процеси закладу освіти</b></p>		<p><b>В</b></p>
<p><b>Вимога 4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b></p>		
<p><i>4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності</i></p>	<p>4.1.1.1. Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування), передбачає заходи з підвищення якості освітньої діяльності</p>	<p><b>Д</b></p>
<p><i>4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його</i></p>	<p>4.1.2.1. Річний план роботи закладу освіти реалізує стратегію його розвитку</p>	<p><b>В</b></p>
	<p>4.1.2.2. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти</p>	<p><b>В</b></p>

<i>результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку та з урахуванням освітньої програм</i>	4.1.2.3. Керівник аналізує реалізацію річного плану роботи та у разі потреби коригує його	<b>В</b>
	4.1.2.4. Діяльність педагогічної ради закладу освіти спрямовується на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу	<b>В</b>
<i>4.1.3. У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти</i>	4.1.3.1. Заклад освіти розробляє та оприлюднює документ, що визначає стратегію (політику) і процедури забезпечення якості освіти	<b>В</b>
	4.1.3.2. У закладі освіти здійснюється періодичне (нерідше одного разу на рік) самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	<b>Д</b>
	4.1.3.3. Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності	<b>В</b>
<i>4.1.4. Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання належного стані будівель, приміщень, обладнання</i>	4.1.4.1. Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу (зокрема, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається із відповідними клопотаннями до засновника, здійснює проектну діяльність)	<b>В</b>
<b>Вимога 4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>		
<i>4.2.1. Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру</i>	4.2.1.1 Частка учасників освітнього процесу, які задоволені загальним психологічним кліматом у закладі освіти і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між ними	<b>Д</b>
	4.2.1.2. У закладі освіти забезпечується доступ учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із керівництвом (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації)	<b>В</b>
	4.2.1.3. Керівництво закладу вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає відповідних заходів реагування	<b>Д</b>
<i>4.2.2. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах</i>	4.2.2.1. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти/інформація на сайті засновника, сторінки у соціальних мережах)	<b>Д</b>

<b>Вимога 4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>		
4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми	4.3.1.1. У закладі освіти укомплектовано кадровий склад (наявність/відсутність вакансій)	<b>В</b>
	4.3.1.2. Частка педагогічних працівників закладу освіти, які працюють за фахом	<b>В</b>
4.3.2. Керівництво закладу освіти за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	4.3.2.1. Керівництво закладу освіти застосовує заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників	<b>В</b>
4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	4.3.3.1. Керівництво закладу створює умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників,	<b>В</b>
	4.3.3.2. Частка педагогічних працівників, які вважають, що керівництво закладу сприяє їхньому професійному розвитку	<b>В</b>
<b>Вимога 4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою</b>		
4.4.1. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	4.4.1.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються	<b>В</b>
4.4.2. Управлінські рішення приймаються з урахуванням	4.4.2.1. Частка учасників освітнього процесу, які вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	<b>В</b>

<i>пропозицій учасників освітнього процесу</i>		
<i>4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування</i>	4.4.3.1. Керівництво сприяє участі громадського самоврядування у вирішенні запитань щодо діяльності закладу освіти	<b>Д</b>
<i>4.4.4. Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади</i>	4.4.4.1. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	<b>В</b>
<i>4.4.5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам</i>	4.4.5.1. Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу	<b>В</b>
	4.4.5.2. Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти	<b>В</b>
	4.4.5.3. Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми	<b>В</b>
<i>4.4.6. У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти</i>	4.4.6.1. Керівництво закладу освіти забезпечує розроблення та затвердження індивідуальних навчальних планів, використання форм організації освітнього процесу відповідно до потреб здобувачів освіти	<b>В</b>
<b>Вимога 4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>		
<i>4.5.1. Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності</i>	4.5.1.1. Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидії фактам її порушення	<b>В</b>
	4.5.1.2. Частка здобувачів освіти та педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності	<b>В</b>

<p>4.5.2. Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>	<p>4.5.2.1. Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції</p>	<p><b>В</b></p>
---	--	-----------------

**Досягнення в освітній діяльності й управлінських процесах закладу (сильні сторони):**

- ✓ кабінети початкової школи повністю забезпечені наочно- дидактичним матеріалом та технічними засобами навчання, кожний кабінет має під'єднання до мережі Інтернет;
- ✓ застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників;
- ✓ заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь- яким проявам дискримінації, булінгу в закладі;
- ✓ здійснюється систематичний аналіз результатів навчання здобувачів освіти та діяльності педагогічних працівників;
- ✓ педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток;
- ✓ організована співпраця з батьками здобувачів освіти з запитань організації освітнього процесу, забезпечено постійний зворотний зв'язок;
- ✓ режим роботи закладу враховує вікові особливості здобувачів освіти, відповідає їхнім освітнім потребам, забезпечує умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу;
- ✓ керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції;
- ✓ проводяться моніторинги навчальних досягнень здобувачів освіти для порівняння навчальних досягнень учнів з різних предметів.

**Проблеми, що потребують вирішення (слабкі сторони):**

- ✓ навчальні кабінети для учнів 5-11 класів частково забезпечені інтерактивними комплексами;
- ✓ потребує покращення впровадження в закладі експертної діяльності (розробники та експерти тестових завдань, експертиза підручників, навчальних програм, участь у сертифікації вчителів).

**Унесення змін до стратегії розвитку закладу освіти (за потреби):**

- стратегія розвитку закладу має реалізовуватися через систему планування; основою такої системи планування є річний план, розроблений відповідно до

стратегії розвитку та освітньої програми, що визначає інші напрями діяльності розвитку закладу освіти;

- стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти).

### **Визначення шляхів удосконалення освітніх та управлінських процесів:**

- поліпшити моніторинг виконання поставлених цілей і завдань, формувати відносини довіри, прозорості дотримання етичних норм, ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку;

- організувати освітній процес на засадах людиноцентризму, приймати управлінські рішення на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу з місцевою громадою, політики академічної доброчесності.

### **Визначення заходів для функціонування системи, підвищення якості освітньої діяльності та подальшого розвитку закладу:**

- ефективно планувати педагогічну діяльність, використовувати сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти, постійно підвищувати професійну компетентність та майстерність, співпрацювати зі здобувачами освіти, їх батьками, організувати педагогічну діяльність та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності;

- забезпечити підтримку адміністрацією закладу освітніх та громадських ініціатив учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади.

### **Освітнє середовище ліцею**

#### **1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці**

**1.1.1.** Цвітоський ліцей Улашанівської сільської ради Шепетівського району Хмельницької області (далі ліцей) функціонує у трьох будівлях. Рік побудови основного приміщення ліцею 1939, та корпусу №2 (приміщення дошкільного підрозділу): 1978, корпус №3 ( майстерня, медіатека, комп'ютерний клас):1975, корпус №4 (спортивний зал):2021. До входів до ліцею є вільний доступ для маломобільних груп населення, встановлено пандус та кнопка виклику в приміщення, що недоступні при вході в спортивний зал.

Територія ліцею охайна, чиста, відсутні нагромадження сміття та будівельних матеріалів, систематично проводиться прибирання території ліцею двірниками, періодично оглядається відповідальними особами. Територія закладу частково вимощена бруківкою та освітлюється у вечірній та нічний час.

Але, разом з тим, варто зазначити що:

- територія ліцею потребує огороження, тому що є доступ для несанкціонованого заїзду транспорту;

- відсутні відеокамери спостереження, які б забезпечували зовнішній відео-нагляд;
- територія дошкільного підрозділу потребує осучаснення та встановлення бруківки;

За результатами анкетування учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у цілому в ліцеї створено безпечні умови навчання та праці.

### ***Оцінка освітнього середовища батьками:***



Результати опитування батьків свідчать про те, що вони оцінюють облаштування території на високому (47%) та достатньому (24%) рівнях. Більшість здобувачів освіти (71%) також оцінюють облаштування території навколо ліцею на високому та достатньому рівнях.

### ***Оцінка освітнього середовища здобувачами освіти:***



В ліцеї забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання вбиральнь.

Усі приміщення ліцею придатні для здійснення освітньої діяльності, використовується для потреб здобувачів освіти. На території закладу є зелені зони для прогулянок та проведення уроків під відкритим небом, квітники. Інтер'єр початкової школи є сучасним, комфортним та відповідає вимогам НУШ з урахуванням універсального дизайну. Коридори ліцею незагромаджені, є вільний доступ до запасних евакуаційних виходів.

У закладі сучасна вбиральня, яка розташована на I поверсі для осіб з особливими освітніми потребами. Туалети облаштовані дверцятами для індивідуальних кабинок та утримуються в належній чистоті. Всі вікна у приміщеннях ліцею металопластикові. Основне приміщення та приміщення дошкільного підрозділу, спортивний зал утеплені і мають сучасний вигляд. Маємо власну котельню, яка працює на альтернативному паливі (пелети)

Разом з тим, зазначу що немає бойлера, який забезпечував би вмивальники гарячою водою.

Результати опитування батьків свідчать про те, що вони оцінюють:

- дизайн приміщень на високому (75%) та достатньому (24%) рівнях;
- чистоту та облаштування туалетних кімнат на високому (68%) та достатньому (21%) рівнях;
- чистоту та облаштування їдальні на високому (40%) та достатньому (40%) рівнях.

-

Більшість здобувачів освіти (71%) також оцінюють середовище ліцею на високому та достатньому рівнях.

**1.1.2.** У Цвітоському ліцеї забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування мережі класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх особливих освітніх потреб, площі приміщень). Відповідно до ліцензійних умов, проєктна потужність закладу - 270 учнів і 73 вихованців дошкільного підрозділу. Загальна площа території 2 га, приміщень - 4731 м<sup>2</sup>. У ліцеї функціонує 12 навчальних кабінетів та класних кімнат, 2 ігрові кімнати, 1 спальня, 1 ресурсна кімната, шкільна їдальня на 40 посадкових місць, 1 спортивна зала, 1 бібліотека, 1 музикальний зал.

У закладі освіти забезпечено раціональне використання навчальних приміщень і комплектування класів (навчається 178 учнів, виховується 21 вихованець у дошкільному підрозділі, сформовано одна група і 11 класів, з них 2 класи інклюзивного навчання, середня наповнюваність класів складає 16,18).

**Наповнюваність класів станом на 31.05.2022 р.:**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----



Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів
1	17	1	21	1	8	1	20	1	22	1	16	1	22	1	16	1	18	1	13	1	5

У ліцеї є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників. Педагоги, які не зайняті у навчальному процесі, працюють у учительській кімнаті. Всі приміщення оздоблені під сучасний освітній інтер'єр.

Усі навчальні кабінети початкової школи є непрохідними. У ліцеї кабінети фізики, географії, математики обладнані сучасними інтерактивними дошками та проекторами та забезпечені на 2/3 від потреб засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми. Кабінет інформатики забезпечений (10+1) ноутбуками та комп'ютерами. 1-4 класи НУШ (4 приміщення) забезпечені проекторами, вмонтованими екранами та засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми.

Заклад освіти забезпечений навчальними кабінетами і приміщеннями: наявна вчительська, методичний кабінет (кабінет заступника директора з навчально-виховної роботи), кабінет соціально-психологічної служби, виховний центр, кабінети: фізики, хімії, біології, математики, української мови та літератури, інформатики, географії.

Але, треба зазначити, що для проведення уроків фізичної культури:

- потрібен сучасний закритий стадіон з штучним покриттям;
- спортивні конструкції;
- бігова доріжка.
- потрібна додаткова спортивна зала, яку можна переобладнати з приміщення старої котельні за наявності відповідних коштів.

Здобувачі освіти та працівники обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх. У закладі освіти двічі на рік – у вересні та січні – проводяться інструктажі працівників з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки з фіксацією у спеціальному журналі, проводяться навчання з правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, в яких задіяні всі учасники освітнього процесу, проводяться інструктажі та практичні дії з евакуації, роботи зпервинними засобами пожежогасіння.

Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки. Двічі на рік проводяться вхідний та повторний інструктаж учнів у кабінетах фізики, хімії, біології, географії, інформатики, кабінетів трудового навчання та

обслуговуючої праці, спортивної зали з обов'язковим записом у журналах інструктажів з безпеки життєдіяльності. При проведенні практичних та лабораторних робіт відповідний запис робиться у класних журналах.

### ***Результати анкетування педагогів:***



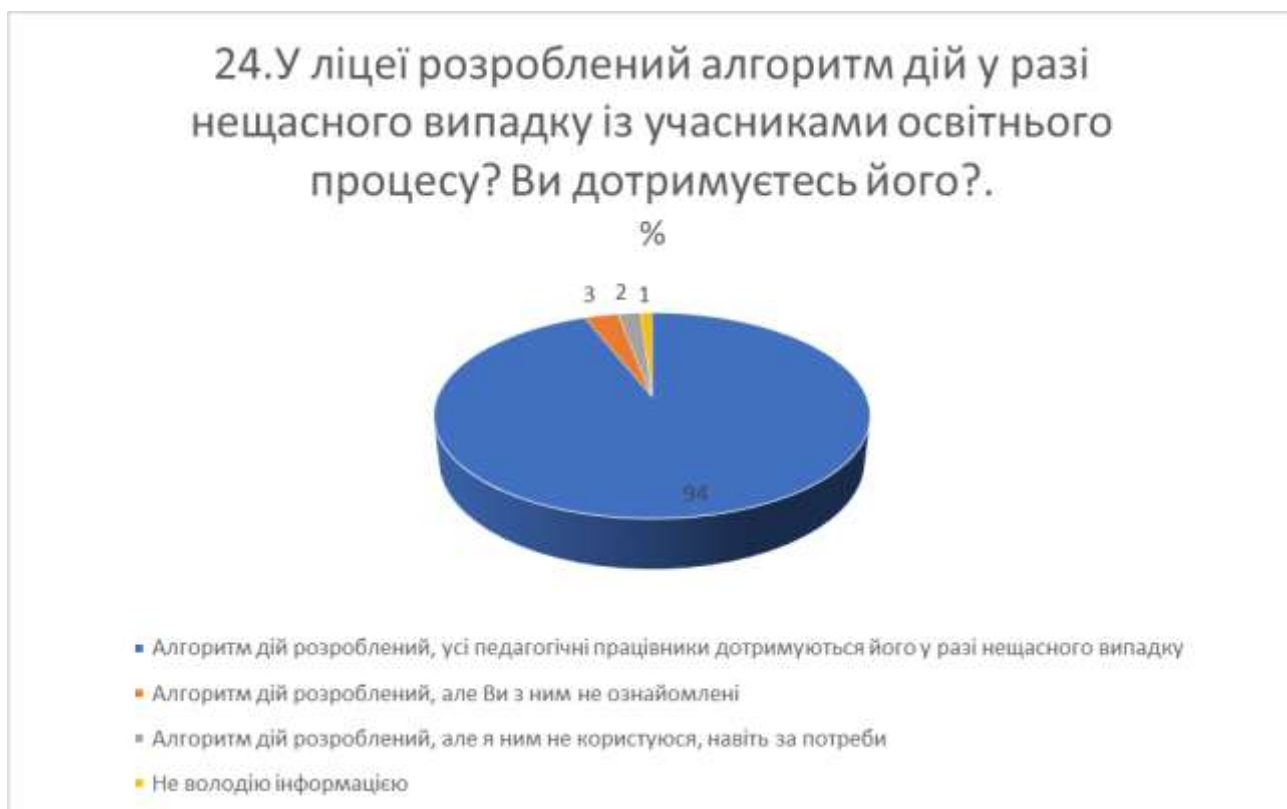
**1.1.3.** Щорічно у Цвітоському ліцеї проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників та учнів у рамках Всесвітнього дня цивільної оборони (травень). У цей день проводиться навчальна евакуація здобувачів освіти та педагогічного персоналу, учнівські та педагогічні лекторії (відеолекторії), тренувальні вправи та змагання серед учнів старших класів, перегляди кінофільмів про цивільну оборону та цивільний захист, станційні ігри на подвір'ї ліцею. Згідно з річним планом цивільного захисту усі заходи, що були заплановані, виконані, а ті, які припали на період карантину, воєнного стану проведені класними керівниками за допомогою он-лайн технологій і платформ.

За результатами анкетування педагогічних працівників стосовно проведення навчання/інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій, інструктажів з домедичної допомоги 69% вчителів стверджують що всі інструктажі проводяться регулярно, 9 - що все зводиться лише до підпису в журналах. Проведені результати анкетування учнів свідчать про те, що 82% учнів стверджують що вчителі інформують їх щодо правил охорони праці, техніки безпеки під час занять, пожежної безпеки, правил поведінки під час надзвичайних ситуацій та всі інструктажі проводяться регулярно, 14% - у поодиначних випадках, а 4% - не інформують взагалі.

**1.1.4.** У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво ліцею діють у встановлення законодавством порядку.

У закладі освіти проводяться інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Педагогічні працівники проводять інструктажі на початку навчальних занять (у кабінетах підвищеного ризику оприлюднено правила поведінки під час навчальних занять). Учасники освітнього процесу дотримуються вимог, щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки.

У ліцеї розроблений алгоритм дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу, за результатами всі педагоги його дотримуються. В інформаційних куточках розміщено правила поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Результати анкетування педагогічних працівників:



**1.1.5.** У ліцеї особлива увага приділяється організації харчування. Адміністрацією закладу освіти забезпечені всі умови для якісного харчування здобувачів освіти та працівників, для роботи працівників їдальні, які зі свого боку виконують затверджені норми харчування відповідно до чинного законодавства, дотримуються вимог щодо якості приготування страв та культури обслуговування дітей, санітарно-епідеміологічних вимог у їдальні та складських приміщеннях, дбають про затишок та порядок в обідній залі.

Основними завданнями колективу харчоблоку є забезпечення неухильного дотримання нормативно-правових документів щодо організації харчування; організація повноцінного, безпечного і якісного, збалансованого харчування здобувачів освіти; дотримання належного рівня культури обслуговування; привчання дітей до здорового, раціонального та корисного харчування.

Для організації харчування у закладі видані наступні накази: від 31.08.2021, №35-аг «Про організацію харчування учнів 1-11 класів та вихованців дошкільного підрозділу у 2021-2022 навчальному році», від 31.08.2021 р., № 39-аг «Про попередження харчових отруєнь та інфекційних захворювання у дітей» від 17.09.2021, №42-аг «Про впровадження у ліцеї діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках (НАССР)», відповідні накази про коригування списків учнів, вихованців на безкоштовне харчування (на підставі поданих довідок); затверджений графік харчування здобувачів освіти; асортимент готових страв; перспективне меню; журнал обліку виконання норм харчування; технологічні картки на готові страви; медичні книжки працівників харчоблоку з пройденим медоглядом; забезпечення питною водою. Питання організації харчування здобувачів освіти відображено у річному плані роботи закладу освіти. Двічі на семестр це питання заслуховується на нарадах при директорові та педраді.

Працівники харчоблоку знайомі з санітарними правилами, умовами, термінами зберігання і реалізації продуктів, технологією приготування їжі, забезпечені спецодягом та предметами особистої гігієни, дотримуються режиму харчування, технологічного процесу обробки продуктів (заготівля, зберігання сухих продуктів), вимог утримання приміщення для первинної обробки овочів.

Гаряче харчування інших учасників освітнього процесу здійснюється за методом самообслуговування. За кожним класом/групою у їдальні закріплені столи. Готові страви видаються кожному класу/групі окремо, відповідно до графіка приймання гарячого харчування, затвердженого директором ліцею. Графік гарячого харчування вивіщується в обідній залі. Контроль за його додержанням, а також за порядком під час прийняття їжі здобувачами освіти покладається на чергового обідньої зали. При складанні графіка приймання гарячого харчування враховується необхідність охоплення гарячим харчуванням здобувачів освіти пільгових категорій.

Санітарно-гігієнічний стан харчоблоку задовільний. Маркування посуду відповідає санітарно-гігієнічним нормам. Система холодного та гарячого водопостачання знаходиться у робочому стані. Харчоблок забезпечений дезінфікуючими, миючими засобами відповідно до санітарних вимог, журнали обліку ведуться належним чином.

Постачання продовольчих товарів здійснюється різними постачальниками у відповідності до проведених тендерних процедур та укладених договорів відділом з гуманітарних питань виконавчого комітету Улашанівської сільської

ради. Продукти харчування та продовольча сировина надходять із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (сертифікати відповідності).

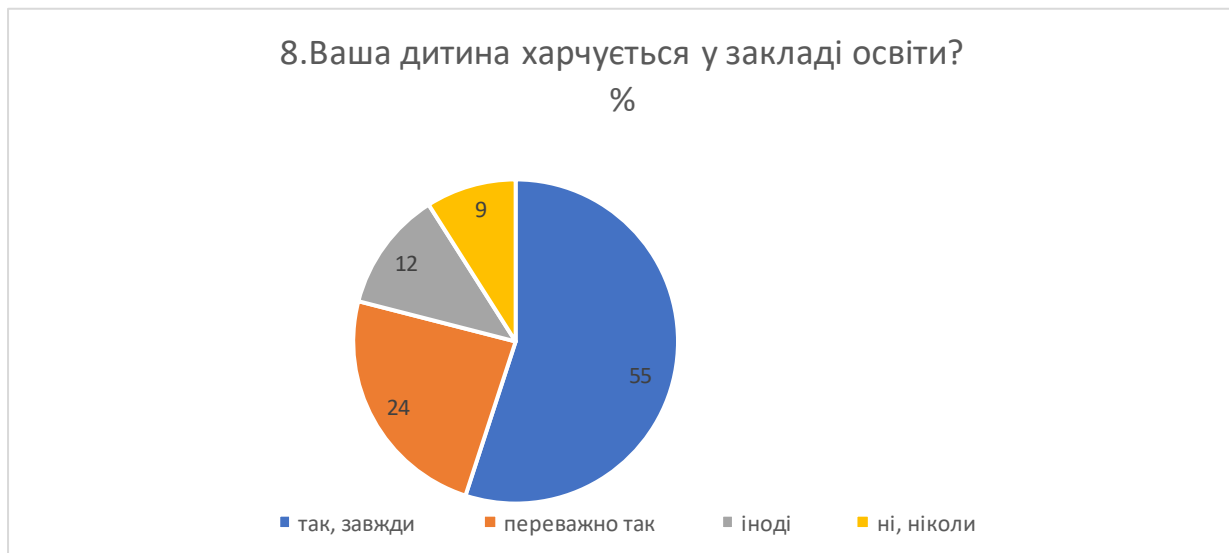
Готові страви завжди відповідають зазначеним у меню. У меню входять страви із свіжих овочів і фруктів; гарячі страви із м'яса, риби; макаронні вироби; страви із молочних продуктів. Щоденно відбираються добові проби страв, які зберігаються у спеціальній тарі в холодильнику.

У ліцеї за рахунок батьківських коштів харчуються 74 учнів 5-11-х класів. А за рахунок коштів Улашанівської сільської ради харчуються 66 учнів 1 – 4 класів та:

- 2- діти позбавлені батьківського піклування;
- 29– діти, батьки яких є учасниками військових дій;
- 10 – діти із сімей, які отримують допомогу до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
- 2 учнів з особливими освітніми потребами, які навчаються у інклюзивних класах;
- 1 учень за рішенням сесії Улашанівської сільської ради.

У дошкільному підрозділі харчується 21 дитина . з них 6 – діти з багатодітних сімей; 4 – діти, батьки яких є учасниками бойових дій; 1 -діти, із сімей, які отримують допомогу до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

### ***Результати анкетування батьків:***



Обідній зал в їдальні обладнаний умивальниками для миття рук та електросушарками, що дає змогу слідкувати за належною організацією харчування та дотриманням санітарно - гігієнічних вимог.

Велике значення відіграє інформаційно-просвітницька робота серед дітей та батьків з організації харчування. Постійно діючі стенди «Інформація» та «Куток споживача» містять щоденне меню, правила поведінки в їдальні, поради дітям, щодо культури вживання їжі, склад комісії громадського контролю за

якістю харчування в ліцеї, графіки чергування в їдальні, графіки харчування, список постачальників та графік постачання продуктів.

Організація харчування у закладі сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти. Педагоги, присутні у їдальні під час приймання їжі, звертають увагу на культуру поведінки дітей, кількість харчових залишків після прийняття їжі.

Питний режим в ліцеї виконується за рахунок споживання кип'яченої води та принесеної з дому у пляшках. Здобувачі освіти можуть брати кип'ячену воду лише безпосередньо у харчоблоці.

Для забезпечення контролю за дотриманням норм та правил в організації харчування здобувачів освіти створено комісію з бракеражу продуктів харчування та продовольчої сировини.

Була розроблена зведена таблиця вивчення громадської думки щодо організації шкільного харчування з метою підвищення його якості та запровадження змін, спрямованих на формування у школярів здорових харчових звичок. Анкетування батьків проводилось у 1-4 класах. Воно показало, що батьки підтримують впровадження у шкільне меню страв із рецептурного збірника Євгена Клопотенка (без трансжирів, менше солі, олії, більше овочів та спецій, цікавих комбінацій продуктів, які використовують у кулінарних традиціях різних народів).

Батьки зазначили, що вони інколи знайомляться з денним меню ліцею, обідом не завжди задоволені. Вони також погоджуються з тим, що потрібно розвивати у шкільних їдальнях практику «шведського столу», коли дитина самостійно має можливість обирати страву за смаком із кількох пропозицій. Шляхом анкетування було визначено, які страви, приготовані у ліцеї, діти люблять найбільше, а які найменше.

Також адміністрацією ліцею було розроблено анкету «Освітнє середовище». На питання «**Чи подобається вам харчування в ліцеї?**» здобувачі освіти відповіли:



### ***Результати анкетування батьків:***

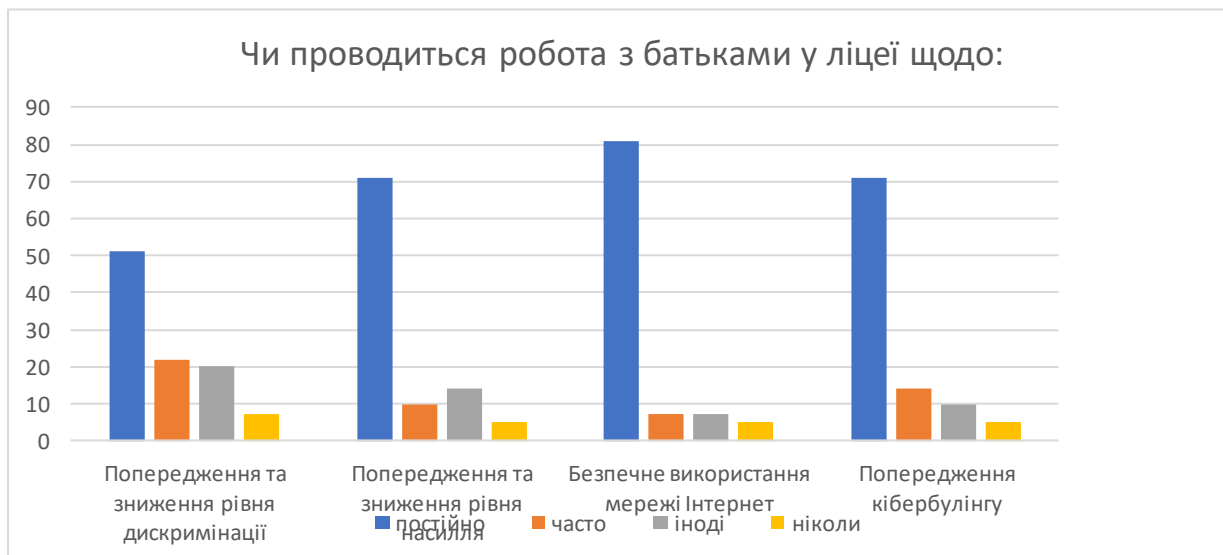


Можна зробити висновок, що більшість здобувачів освіти задоволені якістю харчування в закладі. Разом з тим в організації харчування закладу є певні недоліки. Чергові учителі здійснюють недостатній контроль за поведінкою учнів у їдальні, класні керівники та класоводи недостатньо працюють над формуванням культури поведінки, прийому їжі, навичок гігієни.

Також, треба відмітити, що важливу роль в організації раціонального та безпечного харчування учнів відіграє належна матеріально-технічна база харчоблоку ліцею. Тому, зазначу, що для організації раціонального та безпечного харчування, відповідно до сучасних вимог, матеріально-технічна база харчоблоку ліцею потребує сучасного оновлення.

**1.1.6.** Переважна більшість здобувачів освіти та їх батьки поінформовані ліцеєм щодо безпечного використання мережі Інтернет. Систематично ведеться робота на годинах спілкування, уроках, загальношкільних батьківських зборах, про що свідчать результати анкетування:

### ***Результати анкетування педагогічних працівників:***



Відмічу, що по ліцею є мережевий інтернет та покриття Wi-Fi (по коридорах та на подвір'ї ліцею, дошкільному підрозділі, бібліотеці), в усіх класах, групах є доступ для мережі Інтернет, тому педагогічні працівники можуть одночасно проводити онлайн-уроки у ліцеї під час дистанційного навчання з усіх кабінетів.

**1.1.7.** У ліцеї налагоджена система роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу.

Напрацювання підходів до адаптації та інтеграції здобувачів освіти ліцею до освітнього процесу закладу базується на принципах:

- наступності ланок освіти,
- залучення усіх учасників освітнього процесу ( учнів, батьків, педагогічних працівників) до адаптаційних заходів.

Адаптації до освітнього процесу потребують:

- учні 1, 5 , 10 класів, новоприбулі учні будь – яких класів,
- учні з особливими освітніми потребами, тощо.
- педагоги: при влаштуванні на роботу, під час змін в освіті (прийняття нового законодавства, освітніх стандартів, тощо).

Адаптація складається із системи заходів (діагностика практичним психологом, співпраця педагогів між собою та батьками, налагодження доброзичливої атмосфери).

Ліцей забезпечує умови реалізації принципу наступності (співпраця педагогів, розгляд питань наступності на педрадах, залучення практичного психолога). Вивчається думка батьків щодо умов адаптації та інтеграції дітей у ліцеї: вивчається думка дітей (настільки безпечно і комфортно вони почувають себе у ліцеї). За результатами анкетування батьків по адаптації учнів у ліцеї 75% стверджують що ніяких проблем не виникало, 19% - іноді було, 5% - переважно виникали, 1% - були проблеми з адаптацією.

Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності. У закладі дотримуються прав педагогічних працівників (за анкетною



- 81% - завжди, 19% - переважно дотримуються).

**1.2. Цвітоський ліцей як заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу для створення безпечного освітнього середовища.** Головною метою закладу освіти є навчання дітей та дорослих безпечній взаємодії у освітньому процесі, а також захист дітей від насильства та зловживань з боку однолітків та дорослих (батьків, опікунів або працівників закладів освіти), для успішного налагодження таких відносин потрібна системність та спланованість. Таким чином, всі заходи, які проходять протягом навчального року, відповідають попередньо складеному плану виховної роботи та плану роботи ліцею, вагома частина якого це саме антибулінгова політика. План заходів, спрямованих на запобігання проявам дискримінації та протидію булінгу (цькуванню) затверджений та оприлюднений. Передбачені планом заходи з батьками учнів щодо попередження булінгу проводяться регулярно; розроблений відповідний алгоритм дій.

**1.2.1.** Для чіткої роботи у сфері булінгової профілактики затверджено План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню).

На офіційному сайті ліцею опубліковані: План заходів спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування) в закладі освіти, Порядок подання та розгляду (з дотримання конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти, Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування); Правила поведінки здобувачів освіти. Всі документи у вільному доступі і здобувачі освіти з ними ознайомлені. Окрім цього на офіційному сайті ліцею є офіційні номери національної дитячої «гарячої» лінії

Протягом 2021/2022 навчального року було проведено наступні бесіди для реалізації антибулінгової програми:

- із здобувачами освіти:

1. Бесіди протидії булінгу на тему «Життя без чорних смуг. Скажи булінгу НІ», бесіди «Запобігання насильству серед дітей».
2. Тренінг для учнів 5 класу на тему «Вирішення конфліктних ситуацій. Попередження цькування» «Наші права та обов'язки».
3. Бесіди «Види булінгу», «Як ти думаєш це булінг?», «Як вберегти себе від кібербулінгу», «Що таке булінг(цькування)?»
4. Буклети «Все про булінг», «Вирішення конфліктів мирним шляхом», «Як уберегти себе від насильства» «Хто і як відповідатиме за булінг в Україні?»
5. Пам'ятка «Стоп булінг!».

Також учні взяли участь у анкетуванні, яке проводилось з метою виховання почуття толерантності у дітей, бути небайдужим до чужого горя; запобігання дитячому насиллю та виховання культури спілкування серед

учнівської молоді.

- з вчителями:

- Онлайн-просвіта вчителів : «Булінг в освітньому середовищі : як розпізнати і як діяти».

- з батьками:

- підготовка пам'ятки про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям.

- Буклет: «Як впоратися зі стресом», «Якщо ваша дитина стала жертвою булінгу», «Якщо ваша дитина стала свідком булінгу», «Правила он-лайн безпеки для батьків та дітей», «Як виховати дітей без покарання».

Під час анкетування було виявлено, що переважна більшість учнів отримують інформацію про булінг від класних керівників, учителів та практичного психолога, а більшість педагогічних працівників стверджують, що в закладі проводяться профілактичні бесіди, тому дискримінації немає. Переважна більшість здобувачів освіти (98%) і педагогічних працівників (100%) вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним.

В закладі освіти забезпечено дотримання етичних норм, поваги до гідності, прав і свобод людини, визначеними правилами поведінки учасників освітнього процесу, які оприлюднено на вебсайті ліцею, освітньому стенді в коридорі ліцею.

Адміністрація та педагогічні працівники ліцею (100%) проходять навчання з протидії булінгу в закладі освіти, ознайомлені з нормативно - правовим документами щодо виявлення ознак булінгу, іншого насильства та запобігання йому. Заклад освіти залучає представників правоохоронних органів, інших фахівців з питань запобігання та протидії булінгу. Реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації. Переважна більшість (98%) опитаних учнів почуваються у безпеці, перебуваючи в ліцеї, 87% педагогів стверджують, що задоволені освітнім середовищем та умовами праці в ліцеї.

Практичним психологом та класними керівниками проводяться інформаційно - роз'яснювальні роботи. Керівництво та педагогічні працівники проходять навчання у формі тренінгів, практичних семінарів з протидії боулінгу, до проведення яких залучаються представники правоохоронних органів. Усі учасники освітнього процесу взаємодіють на засадах взаємоповаги. Педагогічні працівники та керівництво закладу освіти організують заходи із запобігання порушення правил поведінки (організоване чергування педагогічних працівників). Практично всі опитані батьки (88%) зазначають, що ознайомлені з правилами поведінки для учнів. Переважна більшість здобувачів освіти (96%), які взяли участь в анкетуванні, зазначили, що ознайомлені та дотримуються правил поведінки. У ліцеї здійснюється аналіз причин відсутності учнів на уроках, результати узагальнюються та вживаються

відповідні заходи.

Важливе значення для визначення ефективності антибулінгової програми та визначення показника учнів, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним є опитувальник, результатами якого є:

№	Клас	Зміст питання	так	Ні
	1 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	17	0
		Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування)? Якщо так, то від кого ?	0	17
	2 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	20	1
		Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування)? Якщо так, то від кого ?	0	21
	3 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	8	0
	3 класи	Чи відчуваєте ви по відношенню до себе булінг (цькування)? Якщо так, то від кого ?	0	8
	4 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	18	2
	5 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	20	2
	6 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	15	1
	7 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	19	3
<b>Учні 8-11 класів</b>				

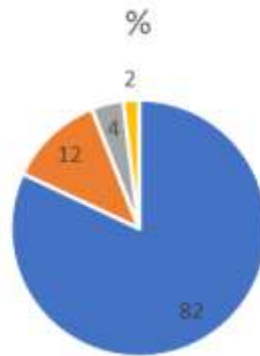
			Так	Ні	50/50
	8 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	13	0	3
	9 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	15	0	3
	10 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	13	0	0
	11 клас	Чи почуваетесь ви тут безпечно?	5	0	0

Результати опитувальника свідчать про те, що у ліцеї для здобувачів освіти створені відповідні умови. Звичайно, є і відповіді з негативним значенням, для усунення цих проявів плідно співпрацює з представниками правоохоронних органів. Навіть в умовах карантину, воєнного стану продовжено спілкування із представниками державних органів.

**1.2.2.** У ліцеї оприлюднено правила поведінки для учнів, спрямовані на формування позитивної мотивації в поведінці. Усі учасники освітнього процесу ознайомлені з ними та більшість дотримується їх.

*За результатами анкетування учнів:*

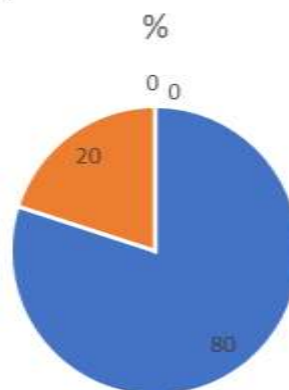
21. У ліцеї розроблені правила поведінки? Чи ознайомлені ви з ними та дотримуєтесь їх?



- так, правила розроблені, оприлюднені, я їх дотримуюся
- так, правила розроблені, оприлюднені, я їх не дотримуюся
- правила не оприлюднені, але я дотримуюся загальних правил культури поведінки
- мені нічого про це не відомо

***За результатами анкетування педагогів:***

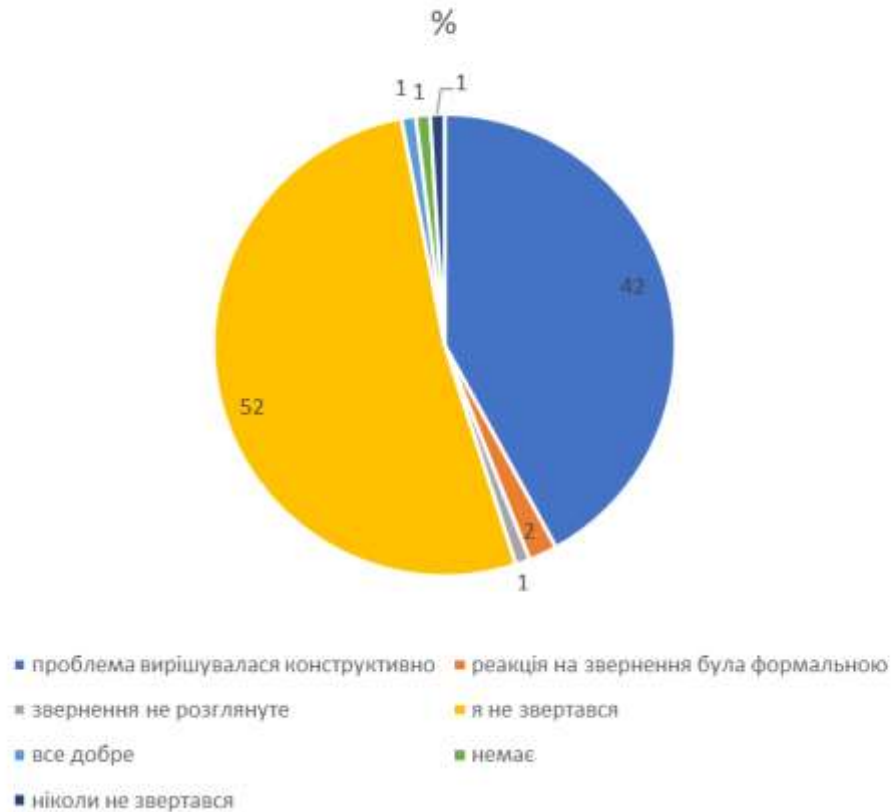
23. У ліцеї проводиться навчання, просвітницька робота за участі відповідних служб, організацій для учасників освітнього процесу з метою виявлення ознак булінгу (цькування) та запобігання його прояву?



- так, регулярно проводяться з усіма учасниками освітнього процесу
- так, проводяться регулярно, але тільки для учнів
- так, проводяться але не більше 1-2 рази на рік
- у ліцеї не проводяться подібні інформаційні заходи

***За результатами анкетування батьків:***

8. Якщо Ви зверталися з приводу випадків булінгу, якою була реакція ліцею?



12. Чи ознайомлені Ви з правилами поведінки у ліцеї та дотримуєтесь їх?



**1.2.3.** У закладі освіти здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи.

Випадків буулінгу здобувачів освіти у ліцеї не зафіксовано. Про це свідчить відсутність записів в журналі обліку звернень громадян.

### **1.3.1. Приміщення та територія ліцею облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування.**

У Цвітоському ліцеї частково забезпечена архітектурна доступність території та будівлі для осіб з особливими освітніми потребами, а саме:

територія закладу дозволяє дітям з особливими освітніми потребами вільно переміщатися подвір'ям. Частково доступні приміщення ліцею; двері та пороги (висотою до 2-3 см) дозволяють вільно пересуватися першим поверхом ліцею та їдальнею. Обладнана ресурсна кімната. Шкільні туалети пристосовані для осіб з особливими освітніми потребами. Однак інші приміщення (класні кімнати 2 поверху) залишаються недоступними для маломобільних груп населення. Заклад освіти не обладнаний ліфтом. Окрім того, відсутня спеціальна розмітка та вказівники для осіб з порушенням зору та слуху.

**1.3.2.** В 5,6 класах організовано інклюзивне навчання для здобувачів освіти з ООП. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників щодо навчання дітей з особливими освітніми потребами: створено команди психолого-педагогічного супроводу, забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу на основі єдності, співпраці педагогічного колективу з сім'єю.

До розроблення індивідуальних програм розвитку залучаються батьки, заклад освіти у разі потреби співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.

Освітній процес відбувається за ІПР та забезпечується медико-соціальним та психолого-педагогічним супроводом.

В інклюзивних класах вчителями - предметниками та асистентами створено атмосферу взаєморозуміння та взаємодопомоги між дітьми, створено умови для формування партнерських відносин між вчителями, спеціальними педагогами та сім'ями дітей з особливими потребами, здійснено різнопланові цілеспрямовані спостереження, щодо з'ясування можливостей і потреб дітей з ООП.

Здобувачі освіти не повинні відчувати себе відокремленими, саме тому виховний план ліцею орієнтований на виховання сприйняття та привернення уваги до проблем цієї категорії суспільства, захист їх гідності, прав та благополуччя, на переваги, які отримує суспільство від участі осіб з ООП в політичному, соціальному, економічному і культурному житті. Так, наприклад, щорічно заклад проводить заходи присвячені Тижню толерантності (3 грудня – Міжнародний День людей з інвалідністю) та Тижня інклюзивної освіти.

**1.3.3.** У ліцеї формуються наскрізні навички здорового способу життя та екологічно доцільної поведінки в здобувачів освіти в освітньому процесі. Окрім

проведення бесід, годин спілкування з учнями, в закладі практикуються активні форми роботи: Дні здоров'я, змагання, зустрічі з представниками соціальних служб, спортсменами. Вчителем основ здоров'я проведено круглий стіл «Я відповідаю за своє життя», інтерактивні ігри «Я обираю здоров'я», «Засуджуємо шкідливі звички», «Ні наркоманії, алкоголізму та тютюнопалінню».

Екологічна грамотність і здоровий спосіб життя формуються відразу засобами всіх навчальних предметів і є метою предмета. Прикладом сприятливого екологічного мікроклімату є пришкольна територія, де є багато насаджень кущів, дерев, клумби, а також внутрішнє озеленення закладу.

Дистанційно у спільнотах організовано проведення Тижня охорони довкілля, Міжнародний день біологічного різноманіття, День Землі.

**1.3.4.** В основному обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти. Однак, потребує перекриття будівля бібліотеки, комп'ютерного класу, майстерні. Також потребують дообладнання кабінет української мови і літератури та створення кабінету Захисту України.

**1.3.5.** Бібліотечний фонд шкільної бібліотеки налічує 7148 примірників, з них 4101 – фонд підручників ; методична література – 626 примірників, 2421 – художньої літератури. У 2021/2022 навчальному році учні ліцею забезпечені підручниками на 98%.

Протягом року були підготовлені виставки, присвячені Шевченківським дням, Перемозі у Другій світовій війні, «Україна – моя Батьківщина». До святкових дат та урочистих подій були організовані виставки, наприклад: „ Вклоняюсь, вчителю, тобі ”, „ Мудрість козацької доби ”, „ Молитвою витаємо тебе,мати ”, „ Я вибираю життя” та ін.

Бібліотекар бере активну участь у семінарах шкільних бібліотекарів громади, педагогічних радах, методичних засіданнях, психолого-педагогічних та науково-методичних семінарах.

Бібліотекою ведеться робота по поновлення фондів шкільної бібліотеки, покращення комплектування шкільної бібліотеки методичною, довідковою, енциклопедичною, художньою літературою, періодичними виданнями.

Важливою ділянкою формування інформаційної культури школяра є пропаганда бережливого ставлення до книжки. Тому пріоритетним напрямком діяльності бібліотеки та педагогічного колективу є формування в учнів дбайливого ставлення до підручників та навчальної книги.

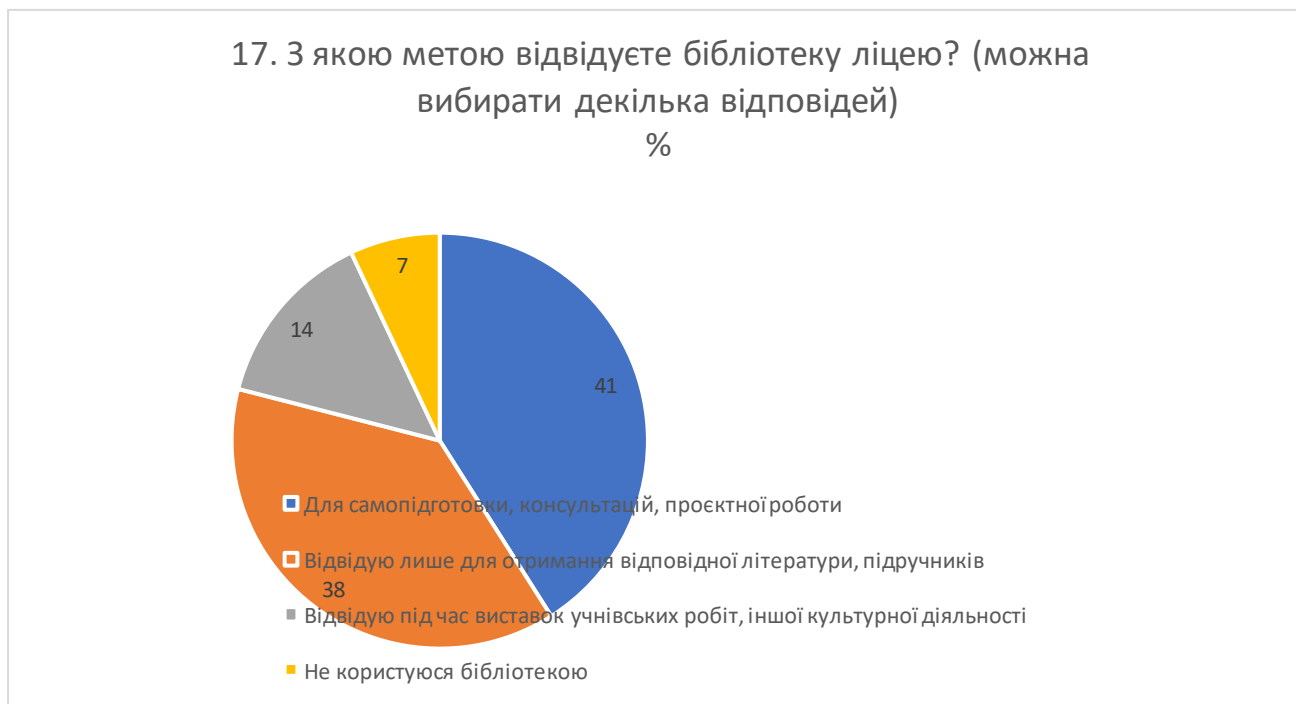
Більшість вчителів – класних керівників відповідально віднеслись до збереження навчальної літератури. В цілому підручники збережено добре, силами учнів відремонтовано більшість книжок.

На веб-сайті закладу освіти є розділ «Бібліотека», якій постійно оновлюється.

Сьогодні бібліотека складається з абонементу та книгосховища. Обладнано

бібліотечно-інформаційний центр (медіатека) з підключенням до мережі Інтернет, наявною довідковою літературою. Однак потрібно покращити роботу бібліотеки як просвітницького центру для всіх вікових груп здобувачів освіти.

### *За результатами анкетування учнів:*



## 2. Система оцінювання здобувачів освіти

### **2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень**

Критерії, правила і процедури оцінювання учнів у Цвітоському ліцеї визначаються на основі положень відповідних наказів МОН України щодо оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти.

У закладі освіти наявна відкрита і прозора, зрозуміла для здобувачів освіти система оцінювання їхніх навчальних досягнень. Здобувачі освіти мають змогу ознайомитися з критеріями оцінювання на інформаційних стендах у кабінетах, на сайті закладу. Кожен учитель перед вивченням нової теми чи перед виконанням певних видів робіт пояснює учням, за якими критеріями оцінюватиме їх. Вимоги до обов'язкових результатів навчання визначаються з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладено ключові компетентності. Більшість педагогів застосовують систему оцінювання, спрямовану на формування відповідальності учнів за результати своєї навчальної діяльності

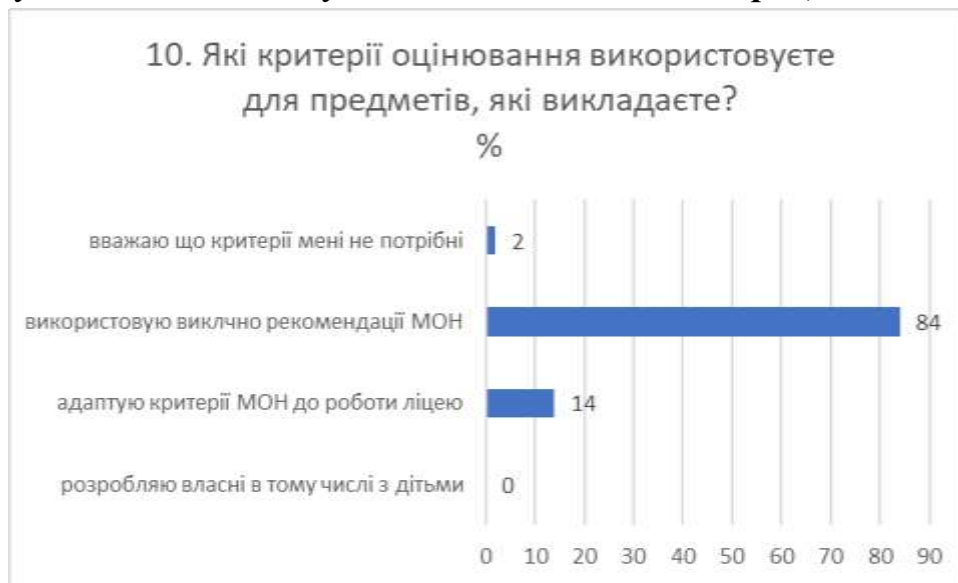
За результатами анкетування батьків: 59% батьків стверджують що завжди отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів, 21% - переважно, 10% – іноді, 10% - не отримують жодної інформації.

За результатами анкетування учнів 62% стверджують, що завжди отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання своїх

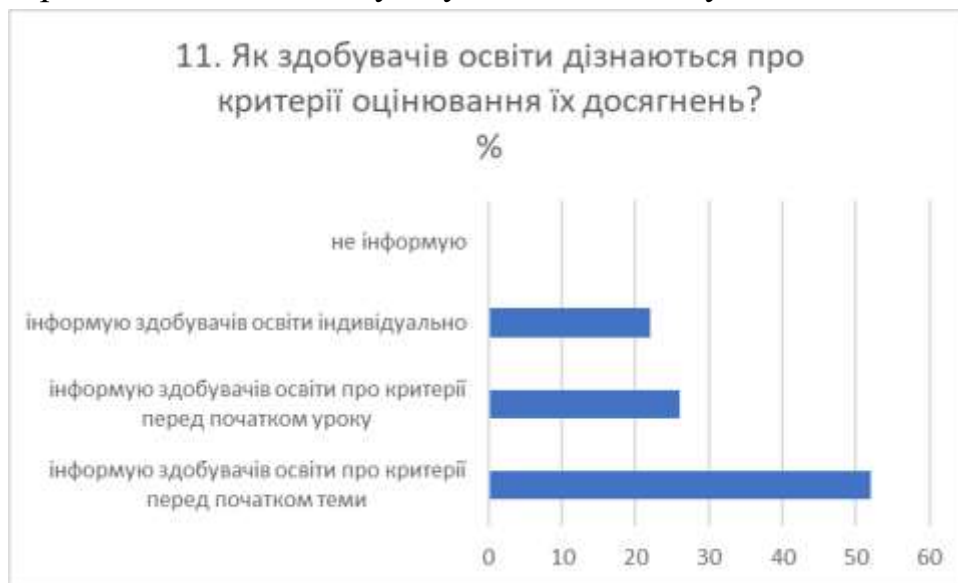


навчальних досягнень, 20 отримують, але тільки у разі звернення до вчителя, 9% не отримують, навіть у разі звернення до вчителя, але користуються інформацією з офіційних джерел, 9% - не отримують взагалі.

***За результатами анкетування для педагогічних працівників:***



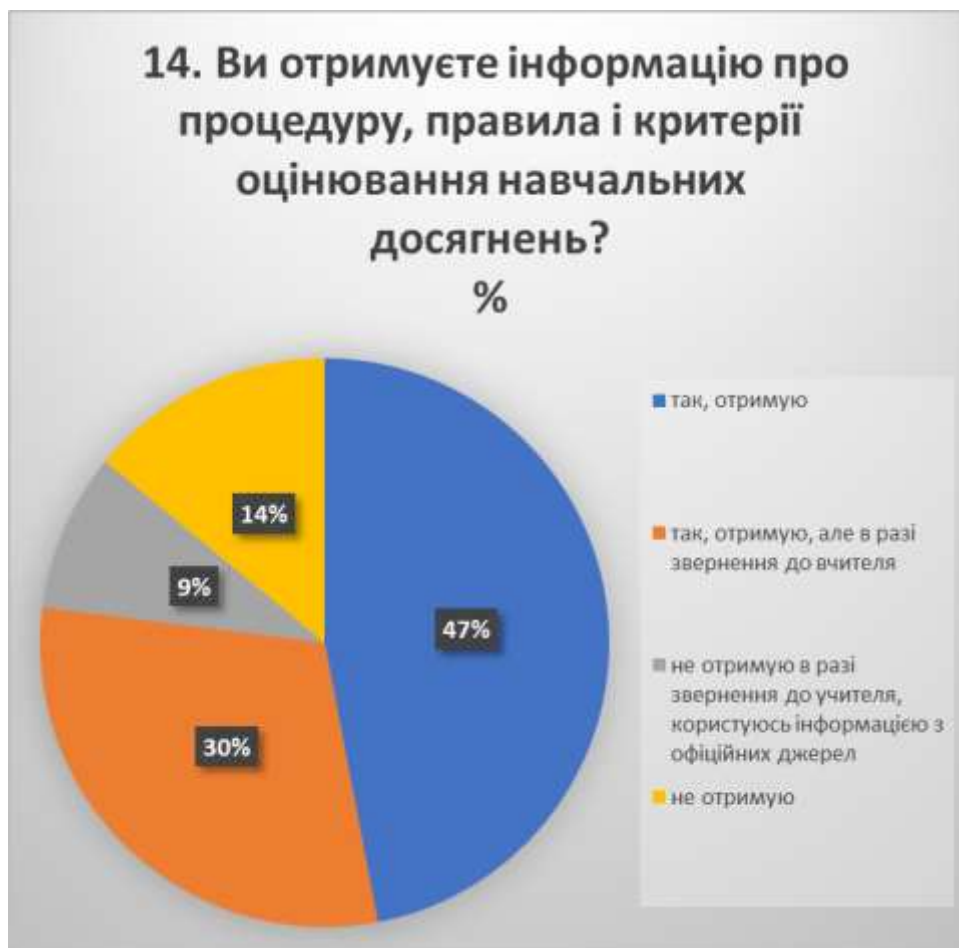
Крім того, приділяють достатню увагу мотивації здобувачів освіти до навчання.



У ліцеї відбувається моніторинг та аналіз динаміки навчальних досягнень здобувачів освіти. Результати оцінювання учнів обговорюються на засіданні педагогічної ради ліцею.

Для врахування думки учнів щодо якості та об'єктивності системи оцінювання проводяться анонімні опитування здобувачів освіти.

***За результатами анкетування для здобувачів освіти:***



### **2.2.1. У ліцеї здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти**

Головне завдання розвитку системи моніторингу в ліцеї – отримання об'єктивної інформації про якість надання освітніх послуг, оперативне прийняття обґрунтованих управлінських рішень, що сприятимуть розвитку галузі й усуватимуть недоліки в освітньому процесі.

Керуючись законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», згідно з річним планом роботи ліцею, з метою відстеження динаміки навчальних досягнень організовано проведення моніторингів рівня навчальних досягнень здобувачів освіти. Відповідно до плану роботи закладу протягом навчального року здійснюємо моніторинг з усіх навчальних предметів в кінці навчальних семестрів та року, вибіркового моніторинг з предметів, як і підлягають контролю адміністрацією (наказ, нарада при директорові, засідання педагогічної ради).

Мета цих моніторингів – дослідити рівень навчальних досягнень здобувачів освіти, порівняти з аналогічними показниками за попередні навчальні періоди, відстежити динаміку зміни показників, визначити проблемні питання, прослідкувати результативність роботи учителів.

У 2021/2022 році моніторинг рівня навчальних досягнень проводився з:

- української мови, математики (4-11 класи) (річний моніторинг).

**Моніторинг кількісного складу учнів:** 2021/2022 навчальний рік закінчило 178 учнів. Протягом начального року прибуло у заклад 0 учнів і 2 вибуло.

### Моніторинг семестрового та річного оцінювання

Відповідно до нормативних документів, рішень педагогічної ради досягнення учнів 1-4 класів оцінювались вербально, здійснювалось формувальне оцінювання. Всі учні засвоїли навчальні програми та атестовані.

З числа учнів 5-11 класів на високому рівні завершили навчальний рік 87 учнів, це становить **23,3%** загальної кількості і на 0,5 % менше, ніж було в минулому навчальному році. на достатньому рівні - 71 здобувач освіти (63%), на середньому рівні - 34 (38%), на початковому рівні - 0(0%). здобувачів освіти Якісний показник знань становить 64% що на 3% більше ніж за 2020\2021 навчальний рік, середній бал успішності - 8

За підсумками 2021-2022 навчального року здобувачі освіти 5-11 класів мають такі рівневі показники:

Клас	Кількість учнів	Початковий рівень		Середній рівень		Достатній рівень		Високий рівень		Середній бал	Якість знань
		К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%	К-сть	%		
5	22	0	0	2	9	17	77	3	14	8,5	91
6	16	0	0	5	31	7	44	4	25	8,1	69
7	22	0	0	6	27	15	68	1	5	7	73
8	16	0	0	5	31	9	56	2	13	7,7	69
9	18	0	0	7	39	9	50	2	11	7,6	61
10	13	0	0	5	39	6	46	2	15	7,6	61
11	5	0	0	3	60	2	40	0	0	6,5	40

За попередні роки та 2020-2021 навчальний рік учні мали рівень знань

2018-2019 н.р.			2019-2020 н.р.			2020-2021н.р.			2021-2022н.р.		
Класи	Середній бал	Якість знань	Класи	Середній бал	Якість знань	Класи	Середній бал	Якість знань	Класи	Середній бал	Якість знань
			3	7,6	70	4	8,2	82	5	8.5	91
3	7,3	57	4	6,8	53,9	5	8,1	79	6	8.1	69
4	6,8	53	5	7,3	62,4	6	7,0	68	7	7	73

5	8,5	76,5	6	7,6	69	7	7,5	71	8	7.7	69
6	7,6	75	7	7,3	59	8	7.3	50	9	7.6	61
7	6,7	35	8	6,2	29	9	6,4	29	10	7.6	44
8	6,8	43	9	6,6	28,6	10	6,4	40	11	6.5	40

Порівнюючи дані можна зробити висновки, що підвищився середній бал та якісний показник знань в учнів 5, 7 та 10 класів

В інших класах показники освітнього процесу не покращились. На 10% знизилась якість знань у шостому класі, на 2% у восьмому. Тому кожний педагог повинен зважено підходити до учнів, використовуючи різні методи навчання, враховуючи рівень інтелектуального розвитку кожної дитини. Необхідно не залишати поза увагою дітей, які потребують уваги вчителя на уроці, постає питання про доцільність впровадження нових форм і методів надання освітніх послуг. Не так важливо, якими формами та методами буде здійснюватись подача та контроль знань, головне, щоб був кінцевий результат, який забезпечив би розуміння, вміння використати здобуте в житті. Ось над цим повинен працювати педагог, звичайно, за основу брати особистісно – зорієнтований підхід. При цьому сам педагог повинен бути вмотивованим.

Аналізуючи успішність здобувачів освіти по кожному класу, можна відмітити, що є учні, які можуть навчатися на високому та достатньому рівнях. Значний відсоток учнів навчаються на середньому рівні, що викликає стурбованість. Отже, ці учні не мають стійкого інтересу до знань, причиною чого може бути низька внутрішня мотивація навчальної діяльності, а точніше – не вироблена самою дитиною система пізнання, причиною якої може бути несвоєчасний, а можливо, відсутній зв'язок класного керівника з батьками, невпевненість дитини у своїх знаннях, недостатнє заохочення до знань, їх вагомості в житті. Несвідоме поняття учнями важливості знань дає змогу їм безвідповідального відношення до виконання домашнього завдання. В цьому випадку має спрацювати особистісно-орієнтований підхід і, звичайно, робота психолога, де ключовий момент – виявлення причин небажання навчатися ще на ранній стадії.

З року в рік відносно високий показник рівня навчальних досягнень мали здобувачі освіти п'ятого класу.

Проаналізовано досягнення здобувачів освіти за 2018 -2019, 2019 -2020 2020-2021 та 2021-2022 навчальні роки з предметів інваріативної складової.

Предмети	2018 – 2019 н.р.	2019- 2020н.р.	2020-2021 н.р.	2021- 2022н.р.
Алгебра	23,4%	30%	35,7	29
Астрономія	78,5%	37,5%	71.4	40
Біологія	38,5%	43,4%	38,9	48

Всесвітня історія	65%	61,4%	70,5	68
Географія	37,1%	43,2%	42,5	58
Геометрія	28,7%	36,5%	35,7	31
Громадянська освіта	68,7%	57,1%	100	85
Зарубіжна література	67,2%	66,7%	62,5	67
Захист України	90,8%	88,6%	90,0	100
Іноземна мова (англ. мова)	44,9%	49,1%	41,8	43
Інформатика	77,8%	78,2%	74,9	82
Історія України	65,2%	60,8%	66,6	69
Математика	50,%	50,9%	43,1	29
Мистецтво		74,1%	75,5	70
Музика	84,1%	80,8 %	81,5	89
Образотворче мистецтво	87,8%	85,5%	92,4	86
Основи здоров'я	85,9%	81,7%	71,2	87
Правознавство	45,4%	78,6%	57,1	61
Природознавство	52,4%	66,0%	64,3	82
Трудове навчання	88,4%	77,4%	92,8	91
Українська література	65,8%	63,4%	62,9	66
Українська мова	54,4%	57,8%	47,3	55
Фізика	24,7%	35,7%	27,7	24
Фізична культура	97,5%	97,7%	100	100
Хімія	37,5%	61,8%	36,3	64

Провівши порівняльний аналіз, можна зробити висновок, що з української мови та літератури, історії України, хімії, природознавства та правознавства, фізичної культури якості знань стала вищою порівняно з попереднім навчальним роком, однак з інших навчальних предметів якісний показник став нищим.

Якщо аналізувати середній бал по предметах, то реальна картина досягнута за рахунок високих балів з таких навчальних предметів як: фізична

культура, музика, трудове навчання, образотворче мистецтво, правознавство, Захист України, основи здоров'я.

Причини невисоких( в цілому) результатів навчальних досягнень учнів з базових дисциплін адміністрація школи бачить декілька:

- Недостатній рівень індивідуальної роботи з учнями,що мають низький рівень підготовки;
- Відсутність належного контролю за успішністю учнів з боку батьків;
- Виснаженість учнів для навчання через систематичне порушення режиму відпочинку;
- Приведення вчителями у відповідність з критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів;
- Свідоме зниження окремими вчителями оцінок учням в I семестрі як «форма морального стимулювання на II семестр»;
- Поточні контрольні роботи проводяться не в тому форматі, що підсумкові (семестрові).

### **2.2.2. У ліцеї впроваджується система формуального оцінювання.**

НУШ – це «школа компетентностей», яка співпрацює з батьками і враховує індивідуальність дітей та дотримується принципу: всі діти обдаровані і талановиті. Тому для українських шкіл розробили нову модель оцінювання, яка покликана оцінити академічну частину компетентностей і соціальну – формувальне оцінювання.

Формувальне оцінювання передбачає діагностику прогалін чи не досягнутих результатів, але в звіті чи листі, в спілкуванні з дитиною перших – других класів, чи її батьками відображається винятково позитивними характеристиками: замість «не знає» пишемо «потребує додаткової роботи», «варто приділяти увагу»...

Батькам надається розширена словесна характеристика досягнень дитини учителем. Але тут виникає певне нерозуміння з боку батьків: вони хочуть бачити наочно оцінку роботи своєї дитини. Батькам доводиться вчитися сприймати оцінювання як відверту розповідь вчителя про те, що відбувається з дитиною в ліцеї, як ресурс для розвитку маленької особистості. Під час взаємооцінки велику увагу приділяємо формуванню вміння учнів коректно висловлювати думку про результати роботи однокласників, давати поради щодо їх покращення. Це активізує навчальну роботу, сприяє розвитку критичного мислення, формуванню адекватного ставлення до завдань, відчуття своєї вартості в колективі. Формувальне оцінювання мотивує, надихає на розвиток й саморозвиток, а також створює середовище, що заохочує учнів запитувати, підтримує впевненість дітей у тому, що кожен з них здатен поліпшити свої результати.

За результатами анкетування педагогічних працівників найбільше (83%) використовують підсумкове оцінювання, 73% - поточне, 54% - самооцінювання учнями, 54% - взаємне оцінювання учнів, 48% - формувальне. Відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися.

Покращуються навички самостійної роботи, використання різних інтернет-джерел, критичного ставлення до медіа – текстів, вміння узагальнювати і робити висновки, мати свою точку зору.

За результатами анкетування учнів 54% стверджують що їхні навчальні досягнення оцінюють з метою визначення рівня їхніх знань, умінь і навичок, 31% - з метою відстеження індивідуального прогресу, для відтворення матеріалу підручника, 15% стверджують що оцінка використовується як інструмент покарання.

### **2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання**

В ліцеї налагоджена система роботи, що сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Вона реалізується через постійну співпрацю з учнями та їх батьками, створення позитивного іміджу здобувача освіти закладу, умов для здорової конкуренції та особистісного розвитку кожної дитини.

Відповідно до проведеного анкетування педагогічні працівники надають постійну підтримку здобувачам освіти, а саме: проводять онлайн-консультації, надають додаткові ресурси для поглибленого вивчення матеріалу; радіють їхнім маленьким успіхам та не використовують оцінку, як метод покарання. Також надають навчально-психологічну допомогу, використовують диференційний та індивідуальний підхід до кожного здобувача освіти, особливо до учнів з особливими освітніми потребами.

Ліцей сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання. Здобувачі освіти отримують можливість вибору рівня навчальних завдань і напрямів навчальної діяльності та необхідну допомогу в навчальній діяльності. Більшість здобувачів освіти відповідально ставиться до процесу навчання, 58% учнів стверджують що і ліцей розвиває цю відповідальність, 28% стверджують що вони відповідально ставляться до навчання, але ліцей цю відповідальність не розвиває, 14% вважають що освітній процес не сприяє відповідальному ставленню до навчання, не готує випускника до життя. 80% учнів стверджують що їхні результати навчання залежать виключно від їхньої праці та наполегливості, 40% вважають що від рівня викладання, 30% - від батьків які мотивують і підтримують, 20% - від

більш поблажливого ставлення вчителя.

Близько половини учителів систематично організовують самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

### **3. Педагогічна діяльність працівників ліцею**

#### **3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти**

##### **3.1.1. - Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність.**

Педагоги використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, забезпечують реалізацію індивідуальних освітніх траєкторій. Відповідно до навчального плану ліцею на 2021/2022 н. р., внутрішньої системи забезпечення якості освіти, адміністрацією закладу спільно із головами методичних об'єднань здійснюється контроль за виконанням навчальних планів і програм у I семестрі та в кінці поточного навчального року. Контроль проводився в три етапи (попередній, постійний, підсумковий) за таким планом:

- Готовність календарних планів учителів-предметників, їх відповідність вимогам навчальних програм (до 5 вересня 2021 р.).
- Викладання програмового матеріалу згідно з календарними планами (1 раз на місяць – вибірковий контроль).
- Облік пропущених учителями уроків, заміна уроків (постійно).
- Проведення контрольних, практичних, лабораторних робіт, тематичних оцінок тощо (1 раз на місяць).
- Виконання навчальних програм за записами в класних журналах (28-29 грудня 2021р., 30 травня 2022р.).

Основними засобами отримання інформації стало вивчення навчальної документації, персональні звіти вчителів в розрізі предметів та класів, співбесіди з учителями - предметниками. В основу аналізу стану виконання навчальних програм та навчальних планів покладені такі документи:

- 1.Інструктивно-методичні рекомендації щодо вивчення навчальних дисциплін у 2021/2022 н.р.;
- 2.Інструкція з ведення класного журналу учнів 5 – 11(12)-х класів загальноосвітніх начальних закладів (наказ МОНУ № 496 від 03.06.2008р.);
- 3.Інструкція щодо заповнення Класного журналу для 1-4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОНУ № 412 від 08.12.2015р.);
- 4.Навчальні програми;
- 5.Календарні плани вчителів-предметників;
- 6.Класні журнали;



7. Журнал пропущених та заміненних уроків;

8. Узагальнена звітна інформація вчителів.

Слід зазначити, що переважна більшість уроків замінені вчителями-предметниками відповідних дисциплін.

Через святкові дні (14 жовтня, 25 грудня), військовий стан та дистанційне навчання, виконання навчальних планів та програм було здійснено за рахунок ущільнення. Адміністрацією ліцею було проведено детальну звірку щодо корекції навчальних планів з кожним учителем, складено відповідні таблиці. Результати перевірки свідчать, що відставання або невиконання за I семестр та навчальний рік в цілому виконано за рахунок дистанційного навчання, про що видано відповідні накази № 165-о від 29.12.2021 року «Про стан виконання навчальних програм із предметів інваріантної та варіативної складової навчального плану у 1-11 класах за I семестр 2021/2022 н.р.» та №58-о від 31.05.2021 «Про виконання навчального плану та навчальних програм за 2021/2022 н.р.».

Адміністрацією ліцею двічі на рік у вересні та січні (на початку навчальних семестрів) проводиться перевірка календарно – тематичного планування з навчальних предметів на I та II семестри навчального року. Крім планування перевіряються графіки контрольних робіт на семестри, якість оформлення документів, їх відповідність освітній програмі закладу, навчальним планам та програмам, шляхи ущільнення навчального матеріалу у випадках випадання окремих вихідних та святкових днів, карантинних заходів. Результати контролю розглядаються на нарадах при директорові, до яких заступником з НВР готуються відповідні довідки - інформації. Підводячи підсумки варто відзначити, що практично усі вчителі вчасно та правильно проводять календарно-тематичне планування на семестри. Проте слід звернути увагу на певні недоліки:

- Деякі голови м/о формально підходять до розгляду планування з окремих предметів;
- Не всі вчителі подають графіки контрольних робіт на семестри;
- Не у всіх вчителів вказано повні назви програм, за якими здійснюється викладання предметів, не оформлено таблички для самоконтролю вчителя по виконання навчальної програми.

Результати анкетування вчителів показали, що більшість педагогічних працівників при розробленні календарного планування використовують рекомендації МОНУ (97 %), зразки, що пропонують фахові видання (56%), розробки блогів, сайтів (41%), досвід запозичений у колег (15%), спільна робота з колегами (28%) та власного досвіду (41%)

Переважна більшість вчителів аналізують результативність власної педагогічної діяльності з урахуванням індивідуальних особливостей учнів, результатів їхнього навчання та враховують результати аналізу при

подальшому плануванні роботи.

Слід зазначити, що під час спостереження за навчальними заняттями, більшість педагогів використовують освітні технології, які спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями. а саме: спілкування державною мовою, громадянська компетентність, культурна, спілкування іноземною мовою(англійська). Переважна більшість педагогів закладу освіти використовують зміст предмета для формування суспільних цінностей (виховання в учнів патріотизму, поваги до державної мови, толерантності тощо). Отже, учителі використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями.

### **3.1.2 Педагогічні працівники ліцею працюють над оприлюдненням методичних розробок, мають публікації професійної тематики.**

Переважає більшість педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки. Поширюють власний педагогічний досвід: публікації на сайті закладу або засновника(14%);у блогах - 11%; матеріалах або виступах конференцій– 14%;у фахових виданнях - 6%;на освітніх онлайн платформах - 14%; не мають оприлюднених розробок - 11%.

### **3.1.4. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку**

Виховний процес ґрунтується на особистому прикладі вчителя та використанні виховної складової змісту навчальних предметів і курсів. На уроках, заняттях простежується атмосфера довіри, доброзичливості, взаємоповаги та підтримки.

Більшість вчителів ліцею використовують зміст предмету для формування суспільних цінностей, прослідковується спрямованість на виховання в здобувачів освіти: патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів, розвиток загальнолюдських цінностей (соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру), навичок співпраці та культурної командної роботи.

Розвиток і формування ключових компетентностей є головним завданням навчального заняття.

Під час відвіданих уроків, занять спостерігали, як педагоги спрямовують зміст навчального матеріалу на виховання в дітей: патріотизму, поваги до державної мови, культури, законів держави.

Педагоги використовують ІКТ в освітньому процесі: інформаційно-комунікаційні технології, що сприяють оволодінню здобувачами освіти ключовими компетентностями, медіаресурси з навчальною метою, використовують мережу Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо, використовують обладнання та засоби

навчання для активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти.

Серед виховних напрямів у ліцеї найбільш актуальним є формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку. Відповідно до плану роботи ліцею і наказу від 30.08.2021 №73-о «Про організацію і проведення виховної роботи класними керівниками в 2021/2022 н.р.» поставлену мету класні керівники, вихователі досягають через стимулювання духовного розвитку дітей, залучаючи їх до вивчення національних традицій і звичаїв.

На виконання Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді, відповідно до плану роботи ліцею та з метою популяризації історії рідного краю та виховання патріотичності спільно з класними керівниками, класоводами та педагогом- організатором було проведено тематичні заходи, присвячені відзначенню Дня захисника України, Дня української писемності та мови, вшанування пам'яті жертв голодомору та популяризація акції «Запали свічку» , День пам'яті героїв Крути, відзначення Дня Гідності та Свободи , акцію «Ангели пам'яті», акцію «Дзвони Чорнобиля», відеоролик до Дня пам'яті та примирення

Особливої уваги заслуговує робота класних керівників та класоводів у напрямку розвитку політичної культури та обізнаності у сучасній політичній ситуації держави, а саме: до Дня Збройних сил України на підтримку учасників ООС організовано загальношкільну акцію милосердя із збору продуктових наборів. Учні із класними керівниками зібрали подарунки для воїнів і організовано класом підтримали акцію «Лист для воїна».

За результатами відвідування уроків адміністрацією було відзначено, що всі вчителі в процесі уроку намагаються реалізовувати наскрізну лінію «Громадянська відповідальність». Вона засвоюється здобувачами освіти через колективну діяльність, саме тому вчителі всіх напрямків під час організації своїх уроків використовують практику дослідницьких робіт, роботи в групі, проекти тощо. Така форма роботи дозволяє розвивати в учнів готовність до співпраці, толерантність до різноманітних способів діяльності і думок.

Слід зазначити що вчителі несистематично дотримуються гігієни навчання (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинки).

### **3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників**

Виховати компетентного творчого учня може лише компетентний і творчий вчитель. Наша робота супроводжується постійним спонуканням до творчості, жоден учитель не застосовує загально відомі методики без свого відтінку, свого наголосу. Педагогічний колектив ліцею, розуміючи важливість і складність проблем, що постають перед ним, працює над удосконаленням освітнього процесу, над формуванням особистості педагога його педагогічної

майстерності. Адже педагог – людина публічна, його фахові та загально людські здібності є предметом обговорення серед колег, учнів, батьків і навіть пересічних громадян.

Педагогічні працівники ліцею обирають різні форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності. 100% педагогічних працівників обрали для підвищення кваліфікації освітні програми ХОШПО, 48% підвищують рівень своєї педагогічної компетентності шляхом участі у конференціях, 62% - учасники методичних семінарів, 52 % беруть участь у тренінгах та майстер класах, 76% - учасники вебінарів , 72% займаються самоосвітою. Тематика для професійного зростання різна: організація інклюзивної форми навчання - 54%; використання інформаційно-комунікаційних технологій в освіті - 50%, методичні аспекти викладання предметів та курсів - 38%; психологічні особливості роботи зі здобувачами освіти - 18%; ділове українське мовлення – 14%, формування у здобувачів освіти громадянської позиції – 10%; безпечне освітнє середовище–6%.

З метою підвищення педагогічної майстерності педагоги проводять предметні тижні, беруть участь семінарах-тренінгах. На педагогічних радах заслуховуються звіти педагогів, які атестуються, проводиться аналіз стану викладання предметів. Також вчителі ліцею щороку беруть активну участь у конкурсі фахової майстерності.

У закладі освіти педагогічні працівники беруть участь в інноваційні роботи.

П.І.Б.вчителя	Назва конкурсу	Результативність
Кусок Тамара Миколаївна	Конкурс «Стежками Каменяра»	
	Мовно – літературний конкурс імені Т.Шевченка	I місце
	II етап Всеукраїнської олімпіади з української мови та літератури	III місце
	XV Міжнародного конкурсу з українознавства для учнів 8–11 класів	II місце
Стаднік Наталія Анатоліївна	МАН (англійська мова)	Диплом III ступеня
Міхальська Миколаївна Олена	II етап Всеукраїнської олімпіади з математики	I місце
	Інтернет – олімпіада з математики	
	I етап МАН з математики	I місце
	Обласний конкурс з	II місце

	математики і економіки	
	Обласна учнівська науково – практична конференція «Перспективи розвитку сучасної науки, погляд юних науковців Хмельниччини»	I місце
Палій Жанна Олександрівна	II етап Всеукраїнської олімпіади з хімії	I місце
Лисенко Тетяна Василівна	Обласний конкурс учнівської творчості з українська мови та літератури	III місце
	Мовно-літературний конкурс ім Т.Шевченка	II місце
Костюк Тетяна Борисівна	II етап Всеукраїнської олімпіади з біології	
	МАН (біологія)	II місце
	Обласний етап постійно діючої педагогічної виставки «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування» – 2021	III місце
Бойчун Оксана Петрівна	II етап Всеукраїнської олімпіади з правознавства	I місце
	Обласний конкурс учнівської творчості з історії	III місце
	II етап Всеукраїнської олімпіади з історії	III місце
Тимчук Людмила Олександрівна	II етап Всеукраїнської олімпіади з фізики	I місце
Колодніцька Лариса Петрівна	Інтернет – олімпіада з математики	
	II етап Всеукраїнської олімпіади з математики	III місце
Литвин Вікторія Леонідівна	Обласний етап постійно діючої педагогічної виставки «Освіта Хмельниччини на шляхах реформування» – 2021 (англійська мова)	III місце

### 3.3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками,

**працівниками ліцею.**

**3.3.1.** Більшість здобувачів освіти вважають, що їхня думка має значення (вислуховується, враховується) - 28% в освітньому процесі, 46% стверджують що їхня думка враховується з окремих предметів, 24% - більшість вчителів нав'язують свою думку як єдино правильну, 2% вважають що ліцеї думка учнів практично не враховується. У закладі освіти діє учнівське самоврядування, представники якого беруть участь у діяльності ліцею .

Співпраця відбувається у різноманітних формах, що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок.

Особливо важливу роль відіграє організація роботи учнівського врядування. Проведення конференції партнерів, анкетування учнів, організація спільних заходів, зустрічей, обговорень сприяє підвищенню активної позиції учня в колективі, відчуття власної значущості в ліцеї.

*За результатами анкетування батьків:*



**3.3.2.** Педагогічні працівники використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти, застосовують особистісно орієнтований підхід. За результатами анкетування та спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що освітня діяльність ліцею ґрунтується на засадах педагогіки партнерства, довіри, доброзичливості, взаємної підтримки між педагогами й здобувачами освіти, 82% здобувачів освіти вважає, що їхня думка має значення, вислуховується та враховується.

У закладі освіти налагоджена комунікація педагогічних працівників із

батьками здобувачів освіти в різних формах: батьківські збори, консультування, спільноти в соціальних мережах, спільні екскурсії. Батьки найчастіше розраховують у ліцеї в розв'язуванні проблемних ситуацій на класного керівника (96%), звертаються до практичного психолога – 20%, до директора закладу освіти – 42%, вирішують важливі питання на батьківських зборах – 52%.

В ліцеї сплановані в річному плані та реалізуються заходи, що передбачають конструктивну співпрацю педагогів з батьками здобувачів освіти. Класні керівники, вихователі використовують різні форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти та батьками. Це і навчальні тренінги, які дозволяють краще розвивати педагогічні можливості батьків, педагогічні практикуми як спосіб розвитку педагогічного мислення в батьків, круглі столи та дискусії, що проводяться з метою обміну думками задля вирішення конкретних проблем, індивідуальні зустрічі, які дозволяють обговорити важливі питання навчання, успіху кожної дитини окремо.

Налагоджено співпрацю в колективі, практикується наставництво. У закладі організовано роботу «Школи молодого вчителя», є план стажування новопризначених та молодих учителів.

За результатами анкетування 88% педагогів вважають, що психологічний клімат закладу освіти сприяє їхній співпраці в колективі.

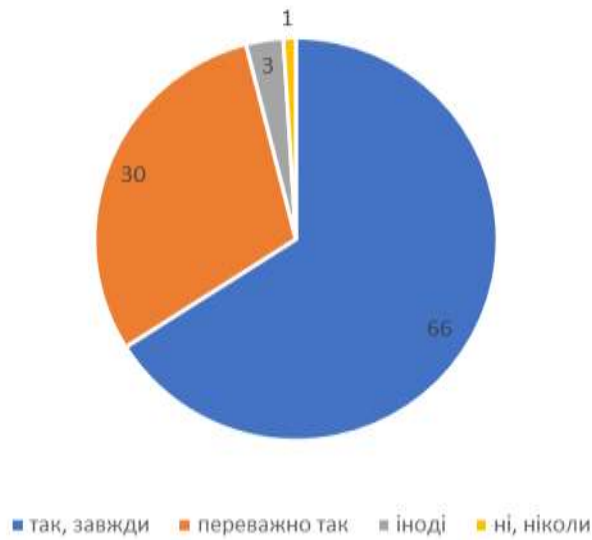
Більшість батьків також задоволені комунікацією з педагогічними працівниками: 72% опитаних батьків вважають, що ліцей враховує їхню думку при прийнятті важливих рішень, 66% повністю задоволені організацією освітнього процесу в ліцеї, 30%- переважно задоволені.

За результатами анкетування батьків видно, що співпраця відбувається в різноманітних формах: батьківські збори, спільноти в соціальних мережах, інформація класного керівника, вихователя що сприяє налагодженню партнерських взаємин між педагогами закладу освіти та батьками здобувачів освіти. Забезпечується зворотній зв'язок.

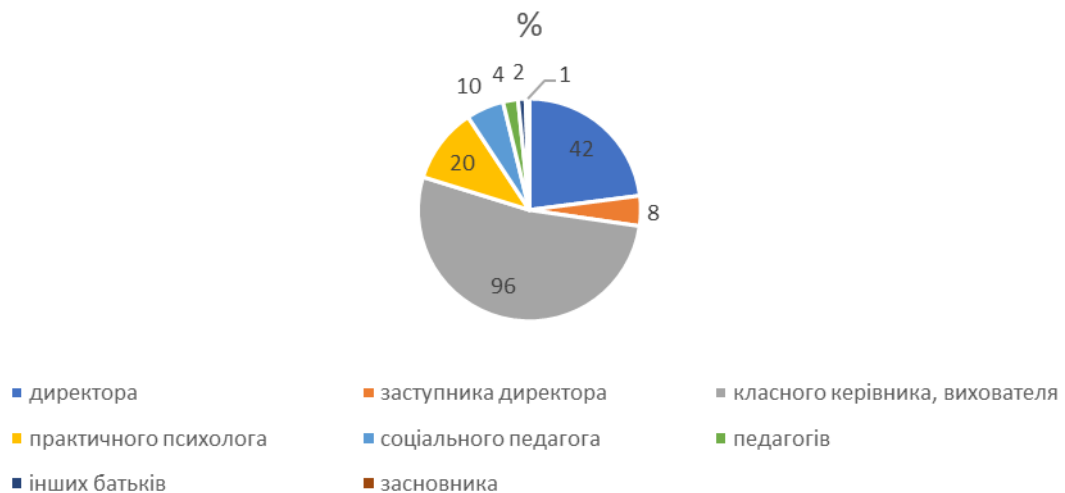
У закладі освіти сплановано та реалізуються заходи, що передбачають співпрацю педагогів з батьками у різноманітних формах (дистанційні та очні батьківські збори, індивідуальні зустрічі, групи у Viber, спільноти у соціальних мережах) відповідно до проведеного анкетування переважна більшість (86%) батьків стверджують що педагоги забезпечують зворотній зв'язок, 96% - отримують інформацію від класного керівника, вихователя.

***За результатами анкетування батьків:***

9. Педагоги ліцею забезпечують зворотній зв'язок з Вами?  
%



4. На чю допомогу Ви найчастіше розраховуєте у ліцеї у розв'язанні проблемних ситуацій з дитиною? (можна обрати декілька варіантів відповідей)  
%



**3.3.3. У ліцеї працюють методичні об'єднання, практикується наставництво**

У закладі освіти діють методичні формування вчителів суспільно-гуманітарного циклу; природничо-математичних дисциплін; початкових класів і вихователів дошкільного підрозділу та методичне формування класних керівників діяльність, яких здійснюється у формі засідань, тренінгів, круглих столів.

У ліцеї надається методична підтримка молодим педагогам, методична рада.



Діє школа молодого вчителя. Кожен молодий вчитель має наставника, відвідує уроки досвідчених педагогічних працівників, які діляться з молодими педагогами своїм досвідом.

### **3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності**

Під час спостереження за навчальними заняттями встановлено, що переважна більшість педагогічних працівників діють на засадах академічної доброчесності. Практикують використання власно складених завдань, роз'яснення щодо написання творів з посиланням на використані джерела.

**3.4.1.** Педагогічні працівники діють на засадах академічної доброчесності (під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, використання джерел інформації, результатів досліджень, запобігають списуванню).

**3.4.2.** Учителі інформують учнів про дотримання принципів академічної доброчесності під час проведення навчальних занять та у позаурочній діяльності.

Анкетування здобувачів освіти засвідчило, що в ліцеї регулярно проводиться бесіди про важливість дотримання академічної доброчесності. За результатами анкетування педагогічних працівників 56% проводять бесіди про дотримання академічної доброчесності, 27% - дають на уроках завдання, які унеможливають списування, 12% використовують методичні розробки для формування основ академічної доброчесності, 5% знайомлять учнів з основами авторського права.

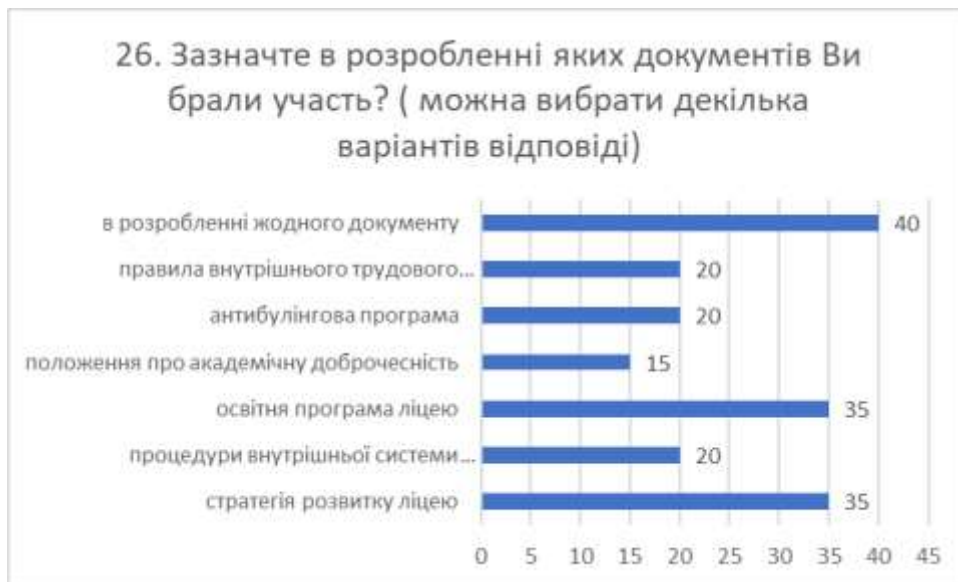
Можна зауважити, що бесіди педагогами проводяться, але ефективність такої форми роботи є низькою, необхідно змінити підхід до ознайомлення учнів з цією вимогою.

## **4. Управлінські процеси ліцею**

**4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань**

**4.1.1. – 4.1.3.** Стратегія розвитку закладу освіти схвалена педагогічною радою від 31.08.2020 року (протокол №1) та затверджено заступником сільського голови виконавчого комітету Улашанівської сільської ради. Стратегія розвитку відповідає особливостями та умовами його діяльності, є чіткою і вимірюваною, розроблена за кожним із напрямів освітньої діяльності.

Річний план роботи ліцею реалізує стратегію розвитку, враховує освітню програму та розробляється в співпраці керівництва закладу освіти та педагогічних працівників. Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи ліцею, інших документів:



Проведені результати опитування свідчать про середній рівень активної участі більшості педагогів у формуванні ключових документів, що потребує покращення. Разом з тим є сформована активна група працівників, яка готова працювати в період змін і формувати сучасну модель закладу.

Адміністрація враховує думку батьків, батьківська громада бере активну участь у прийнятті управлінських рішень відповідно до своїх повноважень. У ліцеї в 2021/2022 н.р. проведено загальношкільні збори (онлайн) у вересні та січні, на яких розглянуто такі питання:

*Батьківські збори 02.09.2021 р.:*

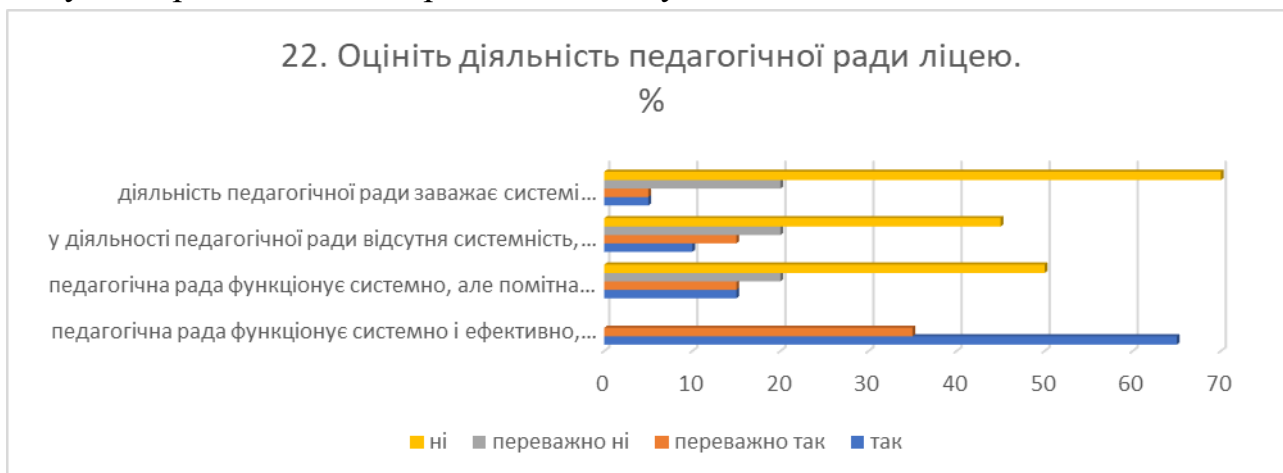
- Організація роботи ліцею в 2021/2022 н.р.
- Про особливості освітніх програм ліцею.
- Запобігаємо булінгу разом
- Про особливості організації харчування в 2021/2022 н.р. та дотримання санітарно-гігієнічного режиму в ліцеї

*Батьківські збори 18.01.2022 р.:*

1. Прозорість та інформаційна доступність закладу. Анкетування батьків щодо задоволеності якістю надання освітніх послуг.
2. Аналіз освітньої роботи за I семестр 2021/2022 н.р.
3. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів: як батьки можуть ознайомитись із ними.
4. Булінг в освітньому середовищі: правові засади та профілактика.
5. Харчування за новими правилами: збірник рецептур Клопотенка та НАССР.

Діяльність педагогічної ради спрямовується на реалізацію річного плану та стратегію розвитку закладу. Цьогоріч проведено 17 засідань педагогічної ради, на яких розглянуто питання аналізу та планування діяльності закладу, впровадження стратегії розвитку закладу, функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти, стан освітнього процесу в закладі, адаптації учнів,

вибору підручників, організація індивідуальних освітніх траєкторій учнів, випуск, переведення, нагородження здобувачів освіти тощо.



У ліцеї розроблено та оприлюднено документ (ознайомлено громадськість на загальношкільних батьківських зборах), що визначає стратегію (політику) й процедури забезпечення якості освіти відповідно до законодавства: «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти», (рішення педагогічної ради від 31.08.2020, протокол №1).

У закладі освіти здійснюються щорічний самоаналіз, цього року проведено самооцінювання за всіма освітніми напрямками. (звіти директора за минулі роки оприлюднені на сайті закладу)

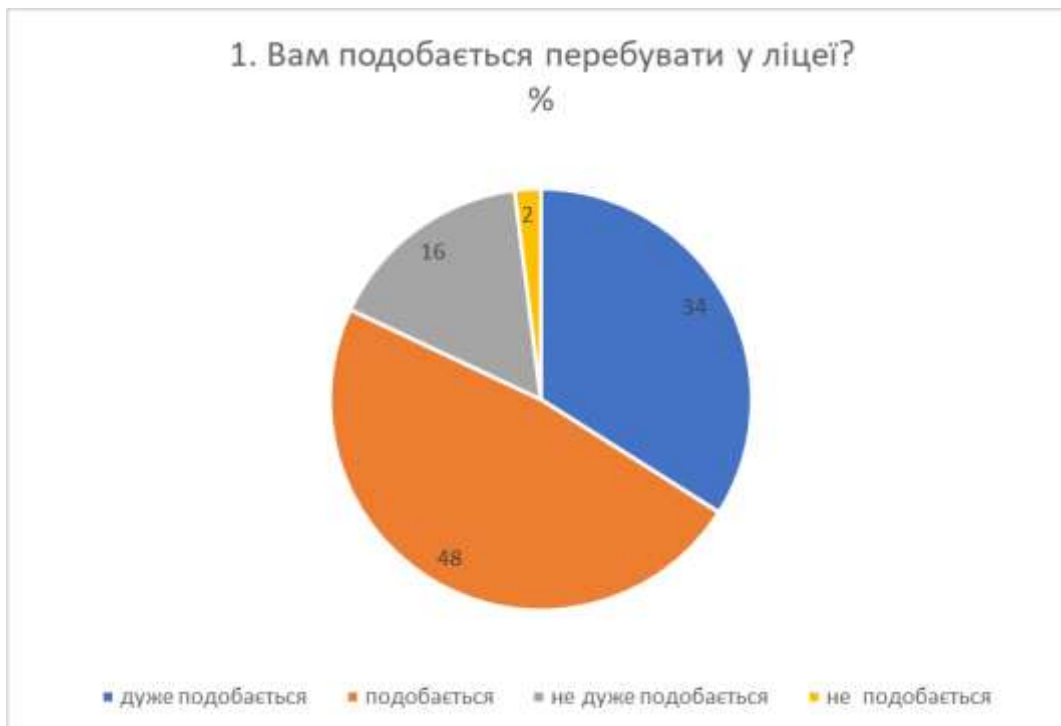
Учасники освітнього процесу залучаються до самооцінювання якості освітньої діяльності через процедури само оцінювання, про що видано наказ по ліцеї. У квітні- травні в рамках підготовки до самооцінювання проведено опитування всіх учасників освітнього процесу та враховані його результату при визначенні пріоритетні завдання на 2022/2023 рік.

Керівництво ліцею вживає заходи щодо утримання в належному стані будівлі, приміщень, обладнання, вивчає стан матеріально-технічної бази (розроблено окремий розділ в плані), звертається до засновника, із відповідними клопотаннями, систематично подаються клопотання до сільської ради щодо покращення освітнього середовища..

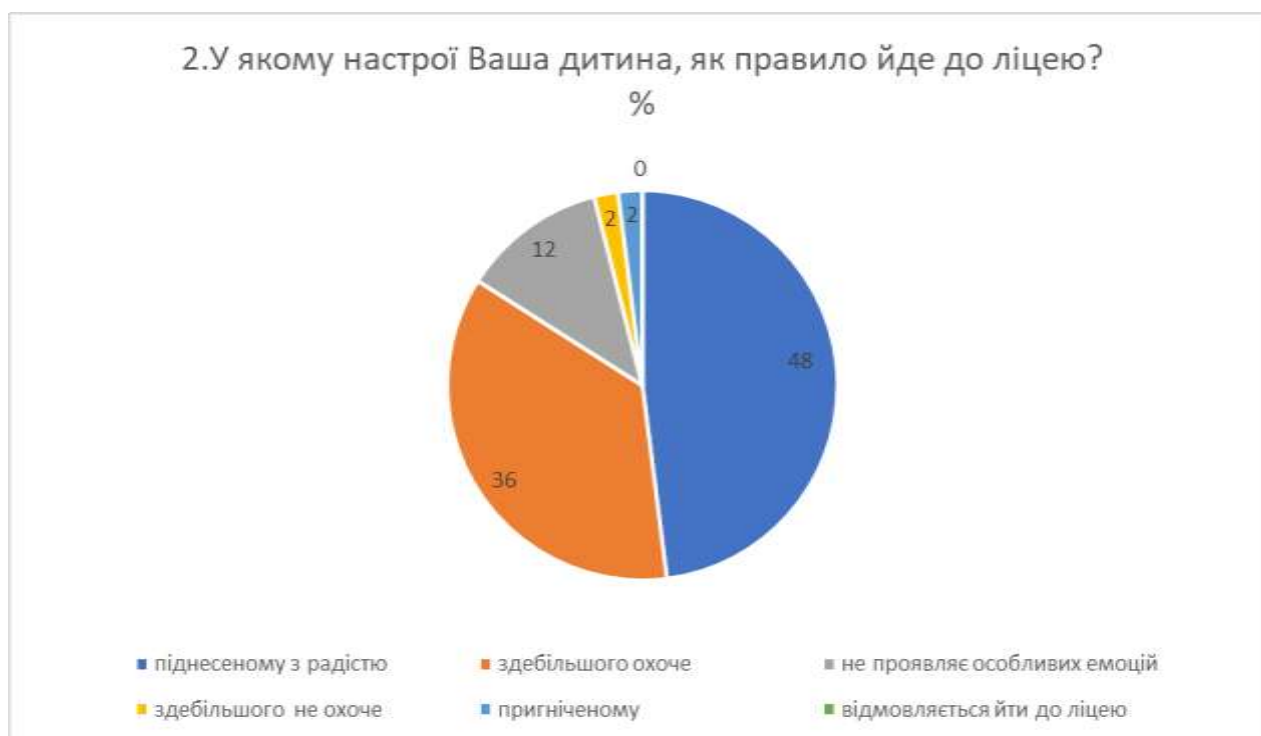
## **4.2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм**

**4.2.1. Переважна більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом ліцею, про що свідчать результати анкетування:**

***Здобувачів освіти:***



**Батьків:**



Керівництво ліцею доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу, представниками місцевої громади в дні прийому громадян.

**4.2.2. Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт ліцею, сторінка ліцею у соціальних мережах).** За результатами опитування, батьки зазначили що найбільше інформації про діяльність закладу батьки отримують від класного керівника (76%), на батьківських зборах (58%), з сайту ліцею (30%), з спільнот в соціальних мережах (40%). Активізовано роботу сайту під час карантину, воєнного стану.: своєчасно розміщуються новини та оголошення,

наявні посилання на рубрику ХОІППО, Міністерства освіти і науки України, Український центр оцінювання якості освіти та інші

На веб-сайті закладу освіти міститься вся необхідна інформація відповідно до ст. 30 Закону України «Про освіту». Переважна більшість учасників освітнього процесу під час анкетування зазначила, що легко може отримати інформацію про роботу ліцею.

**4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми.** Штатний розпис закладу освіти складений відділом з гуманітарних питань, дотримуючись найменування посад, передбачених Типовими штатними нормативами загальноосвітніх навчальних закладів (далі — Типові штатні нормативи), затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 06.12.2010 № 1205.

На кінець 2021/2022 н.р. штат Увітоського ліцею укомплектовано у кількості 27 педпрацівників, з них двоє за сумісництвом.

Кількість педпрацівників (основних)	Мають категорію				Мають звання		Мають освіту				Пенсійного віку
	Вищу	I	II	Спеціаліст	Старший учитель	Учитель-методист	Вищу	Базову вищу	Середню спеціальну	Загальну середню	
25	12	7	2	4	3	3	23	2		-	3
%	48	28	8	16	12	12	92	8		-	12

Слід зазначити, що фізична культура викладається вчитем не за фахом.

У ліцеї функціонує група подовженого дня на базі 1-4-го класів. Крім того, в Типових штатах введено 2 посади асистента вчителя в 5.6 класах з інклюзивним навчанням з розрахунку 1 ставка на клас, де навчаються 2 дітей з особливими освітніми потребами.

Відповідно до нового Закону України «Про повну загальну середню освіту» 3 педагогів-пенсіонерів переведені на строковий трудовий договір. Станом на 14 червня в закладі вакансій немає, інформація про вакансії опублікована на сайті закладу.

**4.3.2. Керівництво Цвітоського ліцею за допомогою системи матеріального та морального заохочення мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.**

Відповідно до Порядку виплати грошової винагороди педагогічні працівники винагороди отримали всі вчителі. Відповідне рішення прийняте і узгоджене з профспівковою організацією ліцею. Керівництво ліцею застосовує заходи морального заохочення до педагогічних працівників, зокрема преміювання, надання клопотань щодо нагородження грамотами і подяками різних рівнів, 74% опитаних працівників задоволені мотиваційними заходами, які практикуються у ліцеї.

#### **4.3.3. Керівництво створює умови для підвищення кваліфікації педагогів**

Підвищення рівня кваліфікації педагогів у 2021/2022 н.р. здійснюється відповідно до річного плану роботи, наказу по ліцею №102-о від 31.08.2021 року «Про організацію методичної роботи у 2021/2022 н.р.». У закладі створено цілий ряд методичних структур, які максимально сприяють підвищення фахової компетентності педагога: методична рада, Школа педагогічної майстерності, Школа адаптації молодого та малодосвідченого вчителя, діють 4 методичних формувань учителів суспільно – гуманітарного циклу, природничо– математичних дисциплін, початкових класів і вихователів дошкільного підрозділу, класних керівників. Адміністрація щороку вивчає запити педагогів щодо проведення заходів, що сприятимуть підвищенню фахової майстерності. Створено перспективні 5-ти річні плани курсової перепідготовки та атестації педагогічних працівників ліцею. Видаються відповідні аналітичні накази (№161-о від 24.12.2020 «Про підсумки курсової підготовки педагогічних працівників ліцею за 2021-2022 навчальний рік. Підвищення кваліфікації педагогів здійснюється відповідно до постанови КМУ від 27.12.2019 року №1133 «Про внесення змін до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників». Рішенням педагогічної ради закладу від 24.12.2021 року (протокол №4) затверджено «Орієнтовний план підвищення кваліфікації педагогічних працівників Цвітоського ліцею на 2022 рік». Протягом січня – червня 2022 року усі педагогічні працівники закладу зареєструвались для проходження 30-годинних курсів у 2022 на базі ХОШПО. Крім того є учителі, вихователі, які підвищують свою фахову майстерність на різноманітних електронних сайтах («Всеосвіта», «На урок», «Prometheus», Національна онлайн-платформа з цифрової грамотності "Дія" та інші.). В умовах дистанційного навчання педагоги закладу освіти приділяли велику увагу самоосвітній роботі для підвищення навичок роботи зі здобувачами освіти в умовах дистанційного навчання. Усі педагоги брали участь у конференціях, вебінарах, тренінгах на вищеперерахованих платформах і на платній, і на безоплатній формах.

Особлива увага приділялась самоосвіті педагогів. Звіт про проходження курсів підвищення кваліфікації у 2021-2022 н.р. році наведено у таблиці:

№ з/п	П.І.П. педпрацівника, посада	Напрямок підготовки	Посвідчення	Терміни
2	Козелець Аліна Петрівна, вчитель	Вчителів географії	5805	01.11.-05.11.2021
3	Тоніцька Людмила Петрівна, шкільний бібліотекар	Шкільні бібліотекарі	0100	10.01.-14.01.2022
4	Пухова Оксана Миколаївна, вчитель початкових класів	Вчителів початкових класів Програма «Вчитель інформатики в початкових класах: сучасні засоби навчання, перезавантаження»	0535	24.01.-28.01.2022
5	Василькова Тамара Борисівна, вчитель початкових класів,	Вчителів початкових класів Програма «Роль вчителя початкових класів в системі оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти»	1326	14.02.-18.02.2022
6	Савчук Олена Сергіївна, вчитель початкових класів	Вчителів початкових класів програма Програма «Роль вчителя початкових класів в системі оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти»	1481	21.02.-25.02.2022
7	Романенко Світлана Сергіївна, вихователь дошкільного підрозділу	Вихователі дошкільного закладу	2349	28.03.-08.04.2022
8	Бойчун Оксана Петрівна, вчитель історії	Вчителі історії програма «Як навчати історії п'ятикласників?»	3294	09.05.-13.05.2022
9	Міхальська Олена Миколаївна, вчитель математики	Вчителі математики програма «Упровадження елементів STEM в освітній процес предметів	3377	09.05.-13.05.2022

		природничо-математичного циклу»		
10	Тарасюк Валентина Вікторівна, вихователь дошкільного підрозділу	Вихователі дошкільного закладу	3377	23.05.-03.06.2022
11	Рижук Валентина Іванівна, вчитель початкових класів	Вчителі початкових класів Програма «Роль вчителя початкових класів в системі оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти»		13.06.-17.06.2022
12	Колодніцький Сергій Васильович, вчитель інформатики	Вчителі інформатики програма «Інформаційно-цифрова компетентність вчителя інформатики»		27.06.-02.07.2022

У зв'язку із запровадженням Концепції реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» педагогічних працівників ліцею взяли участь у семінарах-тренінгах з використанням дистанційних технологій

№ з/п	П.І.П. педпрацівника, посада	Напрямок підготовки	Посвідчення	Терміни
1	Костюк Тетяна Борисівна, вчитель природознавства	Природничу галузь		02.05. – 03.06.2022
2	Колодніцький Сергій Васильович, вчитель інформатики	Інформатична галузь		03.05-08.06.2022
3	Колодніцька Лариса Петрівна, вчитель математики	Математична галузь		05.05.-09.06.2022
4	Лисенко Тетяна, вчитель української мови та літератури	Мовно-літературна галузь		03.05. – 03.06.2022
5	Ясінська Людмила Олександрівна, вчитель зарубіжної літератури	Мовно-літературна галузь		03.05. – 03.06.2022
6	Бойчун Оксана Петрівна, вчитель історії	Історична галузь		06.05.-15.06.2022



7	Гнатюк Леонід Борисович, вчитель фізичної культури	Фізкультурна галузь		17.05.-19.05.2022
---	--	------------------------	--	-------------------

Педагоги ліцею підвищували кваліфікацію на платформах PROMETHEUS EDERA, Національний центр «Мала академія наук» та інших

№	П.І.П.	Дата	Напрямок підготовки	Посвідчення	К-сть годин	Місце проходження курсів
1.	Романенко Світлана Сергіївна	19.10.2021	Критичне мислення для освітян		30	PROMETHEUS
2.	Пекарська Людмила Євгенівна	22.10.2021	Художньо-практична діяльність на уроках «Мистецтво»		6	ХОШПО
3.	Лисенко Тетяна Василівна	24.10.2021	Українська мова. Від фонетики до морфології		30	EDERA
4.	Тарасюк Валентина Вікторівна	16-18.11.2021	Семінар – практикум з медіаграмотності у межах Всеукраїнського науково-освітнього проекту «Навчатися, щоб навчати»	3221	7	Національний центр «Мала академія наук»
5.	Стаднік Наталія Анатоліївна		Навчання англійської мови у новому контексті у 5-9 класах відповідно до концепції «Нова українська школа»		10	МОН України НУШ Британська Рада

Педагогічні працівники, які проходили підвищення кваліфікації у неліцензованих суб'єктах, подали на розгляд педагогічної ради ліцею клопотання про визнання результатів підвищення кваліфікації та документ про проходження підвищення кваліфікації

З боку методичного кабінету надавалася допомога педагогічним працівникам, які навчалися на курсах підвищення кваліфікації, проводилося індивідуальне консультування педагогів в між атестаційний період.

За поданням адміністрації та на підставі поданої заяви проатестовано 6 педагогів.

Педагоги вважають, що керівництво закладу освіти сприяє їхньому професійному розвитку та створює для цього належні умови.

За результатами анкетування, 100% педагогів зазначили, що немає жодних перешкод для їхнього професійного розвитку.

*Рекомендації:*

1. Організувати систему звітності в закладі тим, хто пройшов курси.
2. Сприяти проходженню педагогами висококваліфікованих курсів.

#### **4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою**

**4.4.1.-4.4.4.** Переважна більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень.

У ліцеї діють органи громадського самоврядування: батьківські ради, учнівське самоврядування. Представники учнівського самоврядування входять до складу ради харчування, залучались до розроблення правил поведінки для учнів, планування та проведення виховних заходів ліцею.

Майже всі учасники освітнього процесу вважають, що керівництво створює умови для діяльності органів учнівського самоврядування в закладі освіти та сприяє їхній участі у вирішенні питань щодо його діяльності. Традиційно, за ініціативою здобувачів освіти та їхніх батьків, проводяться загальношкільні мистецькі заходи, спортивні свята, екскурсії, поїздки. Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи), сприяє виявленню громадської активності учасників освітнього процесу, їх участь у місцевій громаді. Про це свідчать результати анкетування.

Також створені необхідні умови для діяльності учнівського самоврядування. Працює ефективна модель партнерства між усіма учасниками освітнього процесу.

Режим роботи ліцею **враховує потреби** учасників освітнього процесу, **особливості діяльності закладу** (при організації дистанційного та змішаного навчання), затверджений наказом директора, схвалений на засіданні педагогічної ради, у ньому враховано потреби учасників освітнього процесу. Результати анкетування засвідчили, що більшість учнів задоволені організацією освітнього процесу. Час початку та завершення занять, тривалість перерв є комфортним для учасників освітнього процесу.

Розклад занять сформований відповідно до освітньої програми, не призводить до нерівномірного навантаження педагогічних працівників та учнів.

У старшій школі запроваджено профільне вивчення української мови і

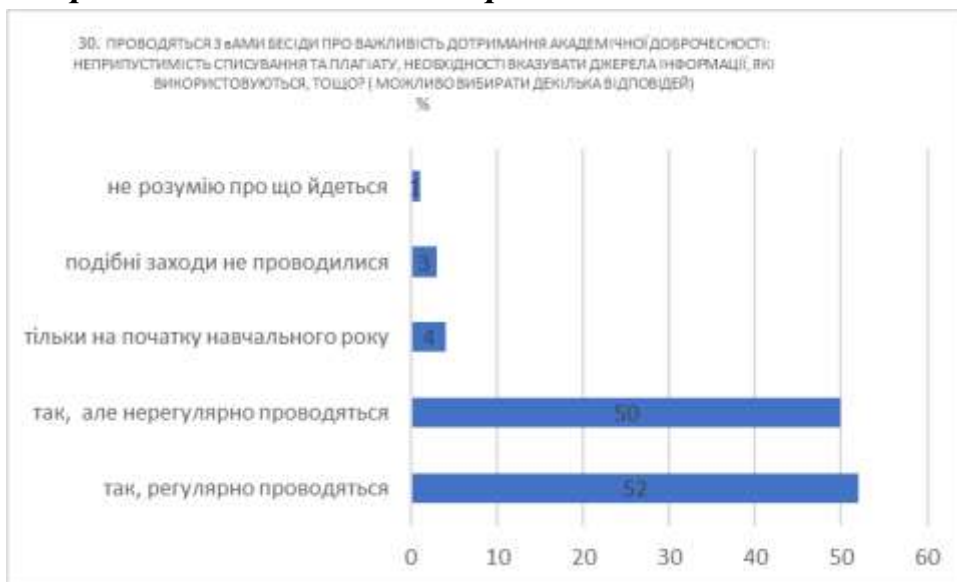
літератури.

Результати анкетування учнів показали, що учні закладу беруть активну участь у заходах які організуються у класі, іноді беруть участь у заходах які стосуються усього ліцею, та іноді - на рівні громади. 42 % брали участь у заходах за власною ініціативою, 40% - з ініціативи класного керівника; 9% - за ініціативи однокласників; 9% - за примусом. У вільний від уроків час у ліцеї активно організуються позаурочні заходи: екскурсії (62%), відвідування музеїв (12%), пікніки на природі (44%), спортивні свята (54%), майстер класи (5%).

#### **4.5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності**

Керівництво ліцею забезпечує реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення. За участі педагогічного колективу розроблено Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу, затверджене наказом №46-о від 31.08.2020, оприлюднене на веб-сайті закладу освіти. Положення визначає заходи для попередження, виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності, відповідальність за порушення академічної доброчесності, звернень щодо порушення академічної доброчесності не зафіксовано.

#### ***Здобувачі освіти та педагогічних працівників, які поінформовані щодо дотримання академічної доброчесності***

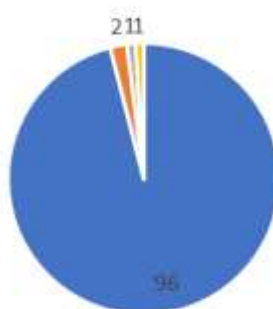


Керівництво закладу освіти забезпечує проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

***За результатами анкетування педагогічних працівників:***

28. У ліцеї проводяться інформаційні, освітні заходи, спрямовані на формування негативного ставлення до корупції?

%



- так проводяться з усіма учасниками освітнього процесу
- так проводяться але лише для здобувачів освіти
- можуть проводитися лише за бажанням учасників освітнього процесу
- у ліцеї не проводяться подібні заходи